

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА,  
АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»  
ГАПОУ СО «УКСАП»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

*О.В. Бурганова*

2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**по специальности 08.02.11 УПРАВЛЕНИЕ, ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ  
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ТСЖ «Шадринский 18»

*Е.В. Катанова*

2021 г.



Екатеринбург

2021 г

Организация-разработчик:  
ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»  
(ГАПОУ СО УКСАП)

Разработчики:

Тарбеева Д.А., преподаватель

Севастьянов В.В., преподаватель

Рубцова И.И., методист

Журина В.В., заведующий отделением

Наумова Г.Р., заведующий методическим кабинетом, к.п.н.

Рассмотрено на методическом объединении

Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

## Содержание

Раздел 1. Общие положения	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	12
4.3 Личностные результаты	
Раздел 5. Структура образовательной программы	20
5.1. Учебный план	
5.2. Календарный учебный график	
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	21
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы	21 22
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
Приложения	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2015 г. № 1444, зарегистрированного в Минюсте России 31 декабря 2015 г., регистрационный № 40435, (далее - ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия реализации образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего и основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной основной образовательной программы.

### 1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2015 г. № 1444 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 декабря 2015 г., регистрационный № 40435);
- приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 года № 538н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирным домом» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный № 55760);
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 203н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по

эксплуатации лифтового оборудования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2021 г., регистрационный № 63354);

– приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1159н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 января 2016 г., регистрационный № 40845);

– приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 сентября 2016 г. № 507н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по профессиональной уборке» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 сентября 2016 г., регистрационный № 43836);

– приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от марта 2021 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Диспетчер аварийно-диспетчерской службы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2021 г., регистрационный № 63197);

– приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 июня 2015 г. № 366н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области ценообразования и тарифного регулирования в жилищно- коммунальном хозяйстве» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2015 г., регистрационный № 37815);

– приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.06.2020 г., №333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному, документационному и информационному обеспечению управления организацией» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.07 2020 г., регистрационный № 58957);

– Устав колледжа;

– и другие локальные акты ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства».

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН - математический и общий естественнонаучный цикл.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *техник*.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 4536 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования - 6642 академических часа, срок обучения 3 года 10 месяцев.

Сроки получения образования по образовательной программе для обучающихся по заочной форме обучения увеличиваются:

на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год

на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов образовательной программы организуется в форме практической подготовки.

### **Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников<sup>1</sup>- 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство:

организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

многоквартирный дом и придомовая территория;

внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;

прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;

коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;

порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома;

организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории;

безопасного проживания в многоквартирном доме;

управления сбором отходов;

техническая и иная документация на многоквартирный дом;

базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;

собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;

подрядные и ресурсоснабжающие организации;

первичные трудовые коллективы;

запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

---

<sup>1</sup>Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

### 3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация техник
Обеспечение управления многоквартирным домом	Управление многоквартирным домом	осваивается
Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	осваивается
Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Выполнение работ по должности делопроизводитель	осваивается

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1 Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

#### *4.2 Профессиональные компетенции*

##### ВПД 1. Обеспечение управления многоквартирным домом

ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.

ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.

ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.

ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.

##### ВПД 2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.

ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.

ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.

ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

##### ВПД 3. Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме;

ПК 3.4. Вести учетно-отчетную документацию.

##### ВПД 4. Выполнение работ по профессии «Делопроизводитель»

ПК 4.1 Вести учет, контроль исполнения и хранение документов организации.

ПК 4.2. Разрабатывать и правильно оформлять документы в профессиональной деятельности.



ПК 4.3. Осуществлять работу в системах электронного документооборота, в том числе с использованием программных средств учета, хранения и поиска документов.

ПК 4.4. Составлять описи дел, осуществлять подготовку дел к передаче в архив.

#### *4.3 Личностные результаты*

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13. Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личного роста как профессионала.

ЛР 14. Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий.

ЛР 15. Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии.

ЛР 16. Способный искать и находить необходимую информацию, используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе

производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства.

ЛР17. Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

## **Раздел 5. Структура образовательной программы**

### **5.1. Учебный план**

*(отдельным файлом)*

### **5.2. Календарный учебный график**

*(отдельным файлом)*

## **Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

### **6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

общеобразовательных дисциплин;  
социально-экономических дисциплин  
специальных дисциплин;  
информатики;  
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;  
инженерной графики;  
основ электротехники и электронной техники;  
эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома.

##### **Лаборатории:**

информационных систем в профессиональной деятельности  
инженерных систем и оборудования многоквартирного дома

##### **Мастерские:**

слесарно-сантехнических работ  
столярное дело  
штукатурных и малярных работ  
облицовка плиткой  
сварочных работ  
электромонтаж  
эксплуатации и обслуживания многоквартирного дома

## Спортивный комплекс Стрелковый тир

### Залы:

Библиотечный медицентр  
Актовый зал

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

#### Мастерская по компетенции «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

- Аудиовизуальный комплекс мастера (проекционное, копировальное, компьютерное оборудование, ИБП, информационные табло и пр.)
- IT комплект обучающихся (ПК, ИБП, монитор)
- Комплект мебели для оснащения мастерской (столы, стулья, система хранения и пр.)
- Комплект оборудования для измерений
- макет «Энергосберегающего многоквартирного дома»
- макет «Двух 18-ти этажных зданий»
- Специализированное программное обеспечение, пакет офисных программ:
  - Программный пакет Microsoft Office
  - Профессиональный тренажер «ЖЭКА-ПРОФИ»
  - Справочная программа «Консультант +»
  - Справочно- правовая система «ГАРАНТ»

#### Мастерская по компетенции «Облицовка плиткой»

- IT комплект (графическая станция, монитор, графический планшет, ИБП)
- IT комплект руководителя мастерской (ПК, копировально-множительная техника, ИБП, графический планшет и пр.)
- Аудиовизуальный комплекс мастера (проекционное, копировальное, компьютерное оборудование, ИБП, информационные табло и пр.)
- Комплект измерительных приборов и инструмента для выполнения облицовочных работ
- Стенд тренажер для выполнения облицовочно-плиточных работ
- Комплект станков для резки плитки (станок электрический, лобзик электрический, шлифовальный станок, фрезер)
- Электроинструмент для облицовки плитки (миксер, шуруповерт, построитель лазерных плоскостей, растворосмеситель, лазерный дальномер)
- Пылесос моющий
- Специализированное программное обеспечение, пакет офисных программ

#### Мастерская по компетенции «Столярное дело»

- Аудиовизуальный комплекс мастера (проекционное, копировальное, компьютерное оборудование, ИБП, информационные табло и пр.)

- Комплект мебели для оснащения мастерской (столы, стулья, система хранения и пр.)
- Мобильный класс на 15 ноутбуков
- Комплект электроинструментов (лобзик, фрезер, дрель, шлифовальная машинка, электрорубанок, аппарат пылеудаляющий)
- Столярные станки: пила торцовочная 4 ед., пила строительная 1 ед., аппарат пылеудаляющий 7 ед., вертикальный фрезер 2 ед. приспособление фрезерное 2 ед., пила погружная 3 ед., сверлильно-долбежный станок 1 ед., ленточный станок 1 ед.
- Стенд тренажер по выполнению столярных работ, оснащенный аспирационной установкой
- Специализированное программное обеспечение, пакет офисных программ

#### Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенциям «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», «Малярные и декоративные работы», «Столярное дело», «Облицовка плиткой».

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональных областях: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Реализация образовательной программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся. Основные электронные материалы размещены в электронной образовательной среде Moodle (URL: <https://www.uksap-do.ural.ru/>). Для более эффективной работы и оперативного взаимодействия с обучающимися могут быть использованы иные электронные ресурсы и средства коммуникаций.

#### **6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации

образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций