

П РА В И Т Е Л ь С Т В О С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И
М И Н И С Т Е Р С Т В О О Б Р А З О В А Н И Я И М О Л О Д Е Ж Н О Й П О Л И Т И К И С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И

Г О С У Д А Р С Т В Е Н Н О Е А В Т О Н О М Н О Е П Р О Ф Е С С И О Н А Л ь Н О Е О Б Р А З О В А Т Е Л ь Н О Е У Ч Р Е Ж Д Е Н И Е С В Е Р Д Л О В С К О Й
О Б Л А С Т И « У Р А Л ь С К И Й К О Л Л Е Д Ж С Т Р О И Т Е Л ь С Т В А , А Р Х И Т Е К Т У Р Ы И П Р Е Д П Р И Н И М А Т Е Л ь С Т В А »
(Г А П О У С О « У К С А П »)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «УКСАП»

О.В. Бурганова

24.10.2021 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 43.02.14 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО**

Екатеринбург
2021 г.

Адаптированная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело», утверждённого приказом Министерства образования науки РФ от 09 декабря 2016г. № 1552, Методических рекомендаций по разработке и реализации и адаптированных образовательных программ СПО, утвержденных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 апреля 2015 года № 06-830 вн.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Разработчики:

Наумова Г.Р., заведующий методическим кабинетом, к.п.н.

Костицына Е.А., методист.

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы
 - 1.3. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Рабочие программы дисциплин, ПМ
 - 3.4. Рабочие программы учебной и производственных практик
 - 3.5. Программа государственной итоговой аттестации
4. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы
 - 4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся
 - 4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие)
5. Обеспечение специальных условий для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие)
 - 5.1. Кадровое обеспечение
 - 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 5.3. Материально-техническое обеспечение
 - 5.4. Требования к организации практики
 - 5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию лиц с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие).

1. Общие положения

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело (базовой подготовки) разработана для лиц с ограниченными возможностями слуха (глухие, слабослышащие) и ориентирована на решение задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие), их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности получения профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие);
- повышение качества основного профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие);
 - возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
 - формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебных и производственных практик; определяет объем и содержание образования по специальности среднего профессионального образования 43.02.14 «Гостиничное дело»; планируемые результаты освоения образовательной программы; специальные условия образовательной деятельности.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело» (далее - адаптированная образовательная программа) обеспечивает достижение обучающимися с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие) результатов, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело», утверждённого приказом Министерства образования науки РФ от 09 декабря 2016г. № 1552.

Используемые термины, определения, сокращения

Адаптационная дисциплина — это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

АОП СПО- программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. Согласно профессиональному стандарту требования к образованию специалиста, претендующего на должность ассистента: среднее общее образование и краткосрочное обучение или инструктаж на рабочем месте или Профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессии рабочих, служащих.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида - разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Индивидуальный образовательный маршрут – это система конкретных совместных действий администрации, основных педагогов, команды

специалистов сопровождения образовательного учреждения, родителей в² процессе включения ребенка с ОВЗ в образовательный процесс.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Тьютор – лицо, реализующее педагогическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов, организационно-методическое обеспечение и организацию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями¹.

АОП СПО - адаптированная основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ПОО СПО – профессиональная образовательная организация среднего профессионального образования;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП СПО – основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья; ИПРА – индивидуальная программа реабилитации и абилитации;

МСЭ – медико-социальная экспертиза;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ППС – психолого-педагогическая служба;

ППк – психолого-педагогический консилиум;

ИУП – индивидуальный учебный план.

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017г. №10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (ОТФ F/03.6)

1.1. Нормативно - правовые и методические основы разработки адаптированной образовательной программы

Нормативно - правовую базу разработки адаптированной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016г. № 1552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 г. № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 г. № 05-398 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и/или ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);
- Приказ Минтруда России от России от 07.05.2015 № 282н «Об утверждении профессионального стандарта 33.010 "Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц», зарегистрированный в Минюсте РФ 26.05.2015 № 37395;

- Приказ Минтруда России от 05.09.2017 г. № 657н "Об утверждении профессионального стандарта 33.021 "Горничная", зарегистрированный в Минюсте РФ 22 сентября 2017 г. № 48308;
- Приказ Минтруда России от 05.09.2017 г. № 659н "Об утверждении профессионального стандарта 33.022 "Работник по приему и размещению гостей", зарегистрированный в Минюсте РФ 22 сентября 2017 г. № 48310;
- Примерная основная образовательная программа по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, разработанная ФУМО СПО по УГПС 43.00.00 Сервис и туризм;
- Устав колледжа и другие локальные акты ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства».

Методическую основу разработки адаптированной образовательной программы составляют:

Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 апреля 2015 года № 06-830 вн.

1.2. Нормативный срок освоения программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Гостиничное дело» нормативный срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент с ограниченными возможностями здоровья слуха (глухие, слабослышащие) при поступлении на адаптированную образовательную программу может предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание).

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника

- организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения;
- организация и контроль текущей деятельности работников службы питания;
- организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
- организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж.

Общие компетенции выпускников:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции:

Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения

ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале

ПК 1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы

ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества

Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания

ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале

ПК 2.2. Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы

ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей

Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале

ПК 3.2. Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы

ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей

Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж

ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале

ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы

ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей

Выполнение работ по профессии «Горничная»

ПК 5.1. Выполнять различные виды уборки помещений в гостинице

ПК 5.2. Осуществлять вечернюю подготовку номера

ПК 5.3. Оказывать дополнительные услуги проживающим в гостинице

Выполнение работ по профессии «Портъе»

ПК 5.4 Принимать, регистрировать и размещать гостей

ПК 5.5 Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах

ПК 5.6 Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей

По окончании обучения выпускники должны освоить все области и объекты профессиональной деятельности и быть готовыми к выполнению обозначенных в ФГОС СПО по специальности всех видов деятельности.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Учебный план ППССЗ по специальности (Приложение 1) разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016г. № 1552

- Разъяснений по формированию учебного плана ОПОП начального профессионального образования/среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696);

- Постановления от 29 декабря 2010 г. №189 (в ред. от 25.12.2013г.) " Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

- Письма Департамента рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 18.03.2014г. № 06-281 "Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса";

-Письма Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 апреля 2015 года № 06-830 вн."Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования".

Учебный год в образовательной организации начинается с 01 сентября и заканчивается в соответствии с **календарным учебным графиком**.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовых работ, практику. Занятия проводятся в форме групповых занятий.

Дисциплина "Физическая культура" проводится по адаптированной учебной программе.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике (Приложение 2) указана последовательность реализации адаптированной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные дисциплины, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

3.3. Рабочие программы дисциплин, МДК, ПМ

Для реализации рабочих программ (Приложение 3) в рамках адаптированной образовательной программы предусмотрены специальные требования к условиям их реализации.

Общие учебные дисциплины

Русский язык

Литература

Иностранный язык

Математика

История

Физическая культура

Основы безопасности жизнедеятельности

Астрономия

Родной язык

Общие учебные дисциплины по выбору обязательных предметных областей

Информатика

Обществознание

Экономика

Право

Естествознание

География

Экология

Учебные дисциплины дополнительные

Социология

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Основы философии

История

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Физическая культура

Психология общения

Культура речи и деловое общение

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Профессиональный учебный цикл

Общепрофессиональные дисциплины

Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле
Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
Основы маркетинга гостиничных услуг
Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия
Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного бизнеса
Иностранный язык (второй)
Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса
Безопасность жизнедеятельности
Туристская инфраструктура
Реклама и PR
Введение в гостиничное дело
Охрана труда

Профессиональные модули

Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (горничная, портье, агент по закупкам)

3.4. Рабочие программы учебных и производственных практик

В соответствии с ФГОС «Учебная и производственная практика» являются обязательными и ориентированы на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение у обучающихся последовательного расширения круга формируемых умений, навыков, на приобретение практического опыта, обеспечение целостной подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, обеспечение связи практики с теоретическим обучением.

При реализации адаптированной образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и

производственная практика. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются по адаптированной программе. Производственная практика (преддипломная) проводится после освоения всех дисциплин, профессиональных модулей и практик и реализуется по адаптированной программе. Цели, задачи, специальные условия и формы отчетности определяются в рабочих программах практик (Приложение 4).

3.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, дипломы олимпиад, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план ППССЗ, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Форма и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж архитектуры, строительства и предпринимательства».

4. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;

- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья по зрению (слабовидящего) **входной контроль** осуществляется для определения его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Оценка качества освоения ППССЗ по специальности «Гостиничное дело» включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию студентов.

Текущий контроль предполагает проверку «остаточных» знаний обучающихся, которая включает внутреннюю экспертизу с использованием собственных оценочных средств. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Формами текущего контроля знаний студентов и оценки качества их подготовки по дисциплинам и междисциплинарным курсам являются:

- наблюдение в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ;
- выполнение индивидуальных работ и домашних заданий;
- тестирование;
- контрольные работы,
- подготовка рефератов.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой освоения (быстроты выполнения, последовательности) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья- слуха (глухие, слабослышащие) позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Для лиц с ОВЗ разрабатываются ФОС в соответствии с их индивидуальными особенностями: преобладание устных форм контроля для слабовидящих.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю с учетом особенностей заболевания лиц с ОВЗ разрабатываются преподавателями и рассматриваются на методическом

объединении и доводятся до сведения студентов в течение первого месяца от начала обучения.

Обучение по дисциплине, междисциплинарному курсу завершается **промежуточной аттестацией**. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет
- экзамен
- экзамен (квалификационный)
- междисциплинарный экзамен.

Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет времени, отведенного на дисциплину, междисциплинарный курс.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена (квалификационного), который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят представители работодателей.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является: экзамен (квалификационный).

Все виды аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья слуха (глухие, слабослышащие) устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей и с предоставлением **специальных условий для успешности прохождения:**

- при необходимости увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам,
- предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете/экзамене,
- возможность выбора формы аттестации (письменной или устной),
- выполнение работы письменно на компьютере,
- предоставление индивидуального аттестационного задания, напечатанного с большим размером шрифта;
- возможность присутствия ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь,
- возможность прохождения аттестации в несколько этапов;
- предоставление перерыва для приема лекарств или дополнительного отдыха.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям привлекаются в качестве внештатных экспертов работодатели.

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья- нарушения слуха (глухие, слабослышащие).

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по специальности СПО, является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация выпускников с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.).

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается программа, определяющая требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также к процедуре ее защиты.

Процедура защиты дипломной работы (дипломного проекта) для выпускников с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

5. Обеспечение специальных условий для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие)

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис и туризм и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис и туризм, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Требования к преподавателю дисциплины «Адаптированная физическая культура»: высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) по специальности или направлению подготовки «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) в рамках одной из укрупненных групп специальностей и направлений подготовки высшего образования «Физическая культура и спорт», «Образование и педагогические науки» (направленность (профиль) по физической культуре и спорту) или в рамках специальности высшего образования «Служебно-прикладная физическая подготовка» и дополнительное профессиональное образование в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта или Высшее образование (бакалавриат или специалитет или магистратура) и дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки в сфере адаптивной физической культуры и (или) адаптивного спорта».

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) обеспечен предоставлением ему не менее, чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий): в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла. Комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Доступ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) к библиотечному фонду осуществляется в библиотечном медицентре колледжа с использованием специальных технических и программных средств (см.п. 5.3)

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) обеспечены бесплатным доступом к сети Интернет.

5.3. Материально-техническое обеспечение

В колледже созданы условия для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие), в том числе: предоставление услуг волонтера, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, адаптированные образовательные программы; специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы; размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий; дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий.

Учебная аудитория должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, документ-камерой, текстфонами, оснащение аудитории мультимедийной аппаратурой: доска с проектором / интерактивная панель, компьютер с колонками и выходом в Internet, средства для хранения и переноса информации (USB-накопители, принтер, сканер), специальное

оборудование для занятий сурдопедагога и логопеда (зеркало, FM-системы, индикатор звучания ИНЗ, сурдологопедический тренажер «Дэльфа142», специальные компьютерные программы Hearthe World, Speech W и др.)

Обучение лиц с нарушениями слуха предлагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Организация рабочего места рекомендуется:

- первая или вторая парта (около окна или в среднем ряду) с организацией достаточного пространства, чтобы обучающийся в условиях речевого полилога имел возможность поворачиваться и слухозрительно воспринимать речь окружающих;

- расположение обучающегося таким образом, чтобы его лучше слышащее ухо было максимально приближено к педагогу на занятии (справа/слева от педагога).

5.4. Требования к организации практики

Для адаптированной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело». Преподавателями колледжа разработаны рабочие программы практик. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) форма проведения практики устанавливается колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Местами прохождения учебной и производственных практик обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) являются тренинговые кабинеты колледжа (организации обслуживания в гостиницах, гостиничный номер, лингафонный кабинет) и средства размещения, которые учитывают рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Предъявляются требования к оборудованию рабочего места: расстановка оборудования и мебели на рабочих местах должна обеспечивать безопасность и комфортность труда, не создавать помех для подхода, пользования, передвижения; станки, технические устройства должны иметь устойчивые безопасные конструкции, прочную установку и фиксацию, простой способ пользования; расположение полок на уровне плеч и не выше человеческого роста; столы и стулья должны быть оборудованы регулируемыми по высоте механизмами и др.

Рабочее место (при необходимости) должно быть обеспечено звукоусиливающей аппаратурой, визуальными индикаторами, которые преобразуют звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку для ориентировки лиц с нарушениями слуха.

Оборудование ограждения движущихся механизмов, лестничных пролетов и других опасных зон в соответствии с действующими требованиями стандартов системы безопасности труда;

2. Создаются специальные условия (при необходимости) в процессе организации и проведения практической подготовки:

- использование средств программного и методического обеспечения образовательного процесса, которые увеличивают наглядность обучения и активизируют использование всех доступных видов коммуникации;

- дублирование звуковой справочной информации различной визуальной наглядностью;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала: схемы, таблицы, графики, опорные конспекты, раздаточный материал;

- деление изучаемого материала на небольшие блоки;

- обеспечение работы со зрительными образами; – сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма) на основе зрительного восприятия лица говорящего.

Территория ПОО, профильного предприятия/ организации должна быть оснащена системой ориентиров и визуальной информации и предупреждения о возможных источниках опасности и препятствиях.

Текстовая информация должна быть максимально краткой.

Ориентиры -указатели направления движения – однотипные для всего здания.

Размеры указателей и знаков должны обеспечить непрерывность и адекватность информации.

3. Реализуются технологии активизации речевой деятельности: соблюдение режима слухо -зрительного восприятия речи, который включает в себя использование различных видов коммуникации; перевод письменной речи в устную и наоборот; использование специальных программ.

4. Используются технологии индивидуализации обучения: учет темпов работы и утомляемости, предоставление дополнительных консультаций.

5. Противопоказаниями к прохождению практической подготовки лицами с нарушениями слуха являются: неблагоприятный микроклимат, повышенная влажность воздуха, условия низкого или высокого атмосферного давления; работа в горячих цехах, на высоте, под землей, на производствах с воздействием мощного производственного шума, вибрации, ультразвука, инфразвука, ионизирующего и неионизирующего излучения; работа, требующая повышенного внимания и напряжения, высокий темп труда; выраженные статические и динамические нагрузки, работу на высоте и др.

5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие)

В колледже сформирована профессиональная и социокультурная среда, способствующая формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Социокультурная среда колледжа направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями. Она представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности студенческого коллектива.

Развитие общих компетенций обучающихся осуществляется на основе взаимодействия учебного и воспитательного процессов, а также в ходе реализации образовательных программ и программ воспитательных мероприятий.

Целью функционирования социокультурной среды является создание условий для дальнейшего развития духовно-нравственной, культурной, образованной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

В ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» специального структурного подразделения, ответственного за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не существует. Полномочия ответственности за инклюзию по направлениям деятельности переданы общим структурам колледжа:

- отделению социальной и внеучебной работы
- центру формирования контингента
- учебного отдела
- библиотечному медиacentру
- методическому объединению.

Координацию деятельности по сопровождению обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

В колледже ведется специализированный учет лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства. Эту работу ведут работники отделения социальной работы.

На сайте колледжа в разделе «Приемная комиссия» размещена информация об условиях поступления в колледж для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В колледже существует система профориентационной работы, имеется опыт работы с детьми-инвалидами. Основными формами профориентационной работы являются психологическая диагностика профессиональных предпочтений, дни открытых дверей, анкетирование, участие в профессиональных пробах, консультации для инвалидов и родителей по вопросам приема и обучения, участия обучающихся в олимпиадах.

В колледже осуществляется содействие трудоустройству выпускников-лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах совместно с областным и районными центрами занятости населения.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья используется форма сопровождения, как волонтерское движение среди студентов. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, но и способствует более тесному взаимодействию студентов с ними, развивает процессы интеграции в молодежной среде, что обязательно проявится с положительной стороны в общественной жизни в будущем.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) имеют возможность участвовать в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства дистанционно. Преподаватели, ведущие дисциплины, и зам. директора по воспитательной работе отправляют приглашение на участие. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, создают оптимальные условия для самореализации личности, ее профессиональной и социальной адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

Важным фактором социальной адаптации является индивидуальная поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие), которая носит название "сопровождение". Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение (в колледже его осуществляет методист по ИТ) направлено на контроль учебы обучающегося с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) в соответствии с календарным учебным графиком в условиях инклюзивного обучения;
- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется педагогами-психологами для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие), имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;
- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушения

слуха (глухие, слабослышащие), гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания; данный вид сопровождения осуществляет фельдшер медицинского пункта в колледже;

- социальное сопровождение (ведет педагог-организатор) решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба лиц с ограниченными возможностями здоровья нарушения слуха (глухие, слабослышащие) в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

№ п/п	Наименование работ, услуг, материалов	Единица измерения	Количество	Стоимость работ, услуг, материалов, руб.	Сметная стоимость		Итого
					Факт	Сметная	
1	1. Подготовка проектной документации						
2	2. Земельные работы						
3	3. Земельные работы						
4	4. Земельные работы						
5	5. Земельные работы						
6	6. Земельные работы						
7	7. Земельные работы						
8	8. Земельные работы						
9	9. Земельные работы						
10	10. Земельные работы						
11	11. Земельные работы						
12	12. Земельные работы						
13	13. Земельные работы						
14	14. Земельные работы						
15	15. Земельные работы						
16	16. Земельные работы						
17	17. Земельные работы						
18	18. Земельные работы						
19	19. Земельные работы						
20	20. Земельные работы						
21	21. Земельные работы						
22	22. Земельные работы						
23	23. Земельные работы						
24	24. Земельные работы						
25	25. Земельные работы						
26	26. Земельные работы						
27	27. Земельные работы						
28	28. Земельные работы						
29	29. Земельные работы						
30	30. Земельные работы						
31	31. Земельные работы						
32	32. Земельные работы						
33	33. Земельные работы						
34	34. Земельные работы						
35	35. Земельные работы						
36	36. Земельные работы						
37	37. Земельные работы						
38	38. Земельные работы						
39	39. Земельные работы						
40	40. Земельные работы						
41	41. Земельные работы						
42	42. Земельные работы						
43	43. Земельные работы						
44	44. Земельные работы						
45	45. Земельные работы						
46	46. Земельные работы						
47	47. Земельные работы						
48	48. Земельные работы						
49	49. Земельные работы						
50	50. Земельные работы						
51	51. Земельные работы						
52	52. Земельные работы						
53	53. Земельные работы						
54	54. Земельные работы						
55	55. Земельные работы						
56	56. Земельные работы						
57	57. Земельные работы						
58	58. Земельные работы						
59	59. Земельные работы						
60	60. Земельные работы						
61	61. Земельные работы						
62	62. Земельные работы						
63	63. Земельные работы						
64	64. Земельные работы						
65	65. Земельные работы						
66	66. Земельные работы						
67	67. Земельные работы						
68	68. Земельные работы						
69	69. Земельные работы						
70	70. Земельные работы						
71	71. Земельные работы						
72	72. Земельные работы						
73	73. Земельные работы						
74	74. Земельные работы						
75	75. Земельные работы						
76	76. Земельные работы						
77	77. Земельные работы						
78	78. Земельные работы						
79	79. Земельные работы						
80	80. Земельные работы						
81	81. Земельные работы						
82	82. Земельные работы						
83	83. Земельные работы						
84	84. Земельные работы						
85	85. Земельные работы						
86	86. Земельные работы						
87	87. Земельные работы						
88	88. Земельные работы						
89	89. Земельные работы						
90	90. Земельные работы						
91	91. Земельные работы						
92	92. Земельные работы						
93	93. Земельные работы						
94	94. Земельные работы						
95	95. Земельные работы						
96	96. Земельные работы						
97	97. Земельные работы						
98	98. Земельные работы						
99	99. Земельные работы						
100	100. Земельные работы						

