

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом спортивном клубе
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства,
архитектуры и предпринимательства»

Рассмотрено и согласовано на Совете колледжа

Протокол № 3 от «20» 05 2022 г.

Председатель Совета колледжа

Е.Н. Зенкова

Екатеринбург, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила осуществления деятельности студенческого спортивного клуба государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства архитектуры и предпринимательства» (далее - ГАПОУ СО «УКСАП»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. 16.04.2022) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 06.03.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.09.2021 № 1661 (ред. от 24.12.2021) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020 № 462 "Об утверждении Порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами", Уставом ГАПОУ СО «УКСАП».

1.3. Студенческий спортивный клуб ГАПОУ СО «УКСАП» (далее – ССК) является структурным подразделением ГАПОУ СО «УКСАП».

1.4. В своей деятельности ССК руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, органов местного самоуправления, уставом ГАПОУ СО «УКСАП», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ГАПОУ СО «УКСАП».

1.5. Формы организации работы ССК определяются в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также с учетом состояния здоровья обучающихся.

1.6. Основные формы работы ССК – спортивные занятия в секциях,

группах, командах, комплектующихся с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

1.7. Занятия в ССК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

2. Задачи и функции ССК

2.1. Основными задачами деятельности ССК являются:

вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;

формирование сборных студенческих команд по видам спорта, участие в соревнованиях разного уровня (муниципального, окружного, городского, Всероссийского);

организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья или обучающимися, имеющими нарушения здоровья;

оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов.

Развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни.

2.2. В целях реализации основных задач деятельности ССК осуществляет следующие функции:

создание условий для вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом;

поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях;

информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных

организациях и общественных объединениях спортивной направленности;

подготовку предложений по назначению обучающимся государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в спортивной деятельности;

взаимодействие с другими структурными подразделениями образовательной организации, с общественными объединениями спортивной направленности;

разработку проектов программ развития студенческого спорта в образовательных организациях;

эффективное использование объектов спорта образовательной организации;

организацию и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий в образовательной организации;

формирование спортивных сборных команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в студенческих спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях разного уровня (муниципального, окружного, городского, российского);

взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих спортивных соревнованиях;

взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами, в том числе в целях увеличения финансирования деятельности спортивного клуба;

взаимодействие со спортивными федерациями, получившими государственную аккредитацию и целями которых является развитие одного или нескольких видов спорта в области развития студенческого спорта;

взаимодействие с добровольческими (волонтерскими) организациями и редакциями средств массовой информации.

3. Структура и руководство ССК

3.1. Структура и штатная численность ССК определяются и утверждаются приказом директора.

3.2. Непосредственное руководство ССК осуществляет руководитель ССК.

3.3. Руководитель ССК назначается на должность и освобождается от должности приказом директора ГАПОУ СО «УКСАП», подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

3.4. Руководитель ССК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и должностной инструкцией.

3.5. Руководитель ССК осуществляет:

планирование и организацию деятельности ССК по выполнению задач и функций ССК;

организацию работы секций по видам спорта;

утверждение составов спортивных сборных команд по видам спорта;

утверждение плана мероприятий студенческого спортивного клуба и иных документов ССК;

формирование и предоставление отчётности о деятельности ССК;

внесение на рассмотрение администрации ГАПОУ СО «УКСАП» предложений по совершенствованию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы.

4. Права и обязанности ССК

4.1. ССК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами колледжа:

распространять информацию о своей деятельности на сайте образовательной организации, в сети Интернет;

вносить предложения по улучшению физкультурно-спортивной деятельности в колледже, участвовать в выработке стратегических решений органов управления колледжа по вопросам, относящимся к компетенции ССК;

выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации задачи и функций ССК, закрепленных в настоящем Положении;

участвовать в разработке, принятии и совершенствовании локальных нормативных актов, затрагивающих интересы студентов в области физической культуры и спорта;

участвовать в использовании средств, выделяемых на мероприятия студенческого спортивного клуба в соответствии с утвержденной сметой;

поддерживать прямые контакты и связи с другими общественными и спортивными организациями и клубами.

4.2. ССК обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации, Конвенцию о правах ребенка, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными локальными нормативными актами колледжа;

проводить работу, направленную на развитие спортивно-массового движения в колледже;

добиваться создания благоприятных условий для развития спорта в колледже;

ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе;

регулярно готовить отчеты о проведенных мероприятиях;

транслировать передовой опыт и достижения, обучающихся на сайте образовательной организации, в сети Интернет.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель ССК.

5.2. На руководителя ССК возлагается персональная ответственность за:

организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;

организацию в ССК оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

соблюдение работниками ССК трудовой и производственной дисциплины;

обеспечение сохранности имущества, закрепленного за ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;

подбор, расстановку и деятельность работников ССК;

соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов, создаваемых в

работе ССК.

5.3. Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

6. Учет, контроль и отчет деятельности ССК

6.1. Организация и проведение всех мероприятий ССК осуществляется в соответствии с документами планирования ССК.

6.2. Документы планирования (программа деятельности клуба, план работы) рассматриваются и согласовываются заместителем директора по воспитательной работе и утверждаются директором ГАПОУ СО «УКСАП».

6.3. Расписание занятий ССК утверждает директор ГАПОУ СО «УКСАП».

6.4. В ССК ведется следующая документация: дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности, учебные планы к программам дополнительного образования, документы по предупреждению травматизма, результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, расписание занятий спортивных секций, план работы ССК, календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год, план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год, журнал учета занятий в спортивных секциях и группах, положения и отчеты о проведении.

7. Заключительные положения

7.1. ССК создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами колледжа.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора по воспитательной работе	Боровик С.П.		
Начальник кадрово-юридического отдела	Анчугова З.А.		
Заместитель главного бухгалтера	Филиппова Л.И.		
Юрисконсульт	Солнцева Н.А.		