

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)



Документ подписан электронной подписью

Бурганова  
Ольга  
Владимировна

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства,  
архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"  
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117  
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru  
ИНН 6660008039; КПП 667001001

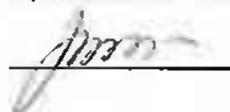


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом спортивном клубе**  
**государственного автономного профессионального образовательного**  
**учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства,**  
**архитектуры и предпринимательства»**

Рассмотрено и согласовано на Совете колледжа

Протокол № 3 от «20» 05 2022 г.

Председатель Совета колледжа

 Е.Н. Зенкова

Екатеринбург, 2022 г.

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение определяет правила осуществления деятельности студенческого спортивного клуба государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства архитектуры и предпринимательства» (далее - ГАПОУ СО «УКСАП»).

**1.2.** Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. 16.04.2022) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 06.03.2022) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.09.2021 № 1661 (ред. от 24.12.2021) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» и о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 23.03.2020 № 462 "Об утверждении Порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами", Уставом ГАПОУ СО «УКСАП».

**1.3.** Студенческий спортивный клуб ГАПОУ СО «УКСАП» (далее – ССК) является структурным подразделением ГАПОУ СО «УКСАП».

**1.4.** В своей деятельности ССК руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, органов местного самоуправления, уставом ГАПОУ СО «УКСАП», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ГАПОУ СО «УКСАП».

**1.5.** Формы организации работы ССК определяются в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также с учетом состояния здоровья обучающихся.

**1.6.** Основные формы работы ССК – спортивные занятия в секциях, группах, командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и

спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья обучающихся.

**1.7.** Занятия в ССК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

## **2. Задачи и функции ССК**

**2.1.** Основными задачами деятельности ССК являются:

вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;

формирование сборных студенческих команд по видам спорта, участие в соревнованиях разного уровня (муниципального, окружного, городского, Всероссийского);

организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья или обучающимися, имеющими нарушения здоровья;

оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов.

Развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни.

**2.2.** В целях реализации основных задач деятельности ССК осуществляет следующие функции:

создание условий для вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом;

поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивных мероприятиях;

информирование обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях и общественных объединениях спортивной направленности;

подготовку предложений по назначению обучающимся государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в спортивной деятельности;

взаимодействие с другими структурными подразделениями образовательной организации, с общественными объединениями спортивной направленности;

разработку проектов программ развития студенческого спорта в образовательных организациях;

эффективное использование объектов спорта образовательной организации;

организацию и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий в образовательной организации;

формирование спортивных сборных команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в студенческих спортивных соревнованиях и иных спортивных мероприятиях разного уровня (муниципального, окружного, городского, российского);

взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих спортивных соревнованиях;

взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами, в том числе в целях увеличения финансирования деятельности спортивного клуба;

взаимодействие со спортивными федерациями, получившими государственную аккредитацию и целями которых является развитие одного или нескольких видов спорта в области развития студенческого спорта;

взаимодействие с добровольческими (волонтерскими) организациями и редакциями средств массовой информации.

### **3. Структура и руководство ССК**

**3.1.** Структура и штатная численность ССК определяются и утверждаются приказом директора.

**3.2.** Непосредственное руководство ССК осуществляет руководитель ССК.

**3.3.** Руководитель ССК назначается на должность и освобождается от

должности приказом директора ГАПОУ СО «УКСАП», подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе.

**3.4.** Руководитель ССК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и должностной инструкцией.

**3.5.** Руководитель ССК осуществляет:

планирование и организацию деятельности ССК по выполнению задач и функций ССК;

организацию работы секций по видам спорта;

утверждение составов спортивных сборных команд по видам спорта;

утверждение плана мероприятий студенческого спортивного клуба и иных документов ССК;

формирование и предоставление отчетности о деятельности ССК;

внесение на рассмотрение администрации ГАПОУ СО «УКСАП» предложений по совершенствованию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы.

#### **4. Права и обязанности ССК**

**4.1.** ССК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными нормативными актами колледжа:

распространять информацию о своей деятельности на сайте образовательной организации, в сети Интернет;

вносить предложения по улучшению физкультурно-спортивной деятельности в колледже, участвовать в выработке стратегических решений органов управления колледжа по вопросам, относящимся к компетенции ССК;

выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации задачи и функций ССК, закрепленных в настоящем Положении;

участвовать в разработке, принятии и совершенствовании локальных нормативных актов, затрагивающих интересы студентов в области физической культуры и спорта;

участвовать в использовании средств, выделяемых на мероприятия студенческого спортивного клуба в соответствии с утвержденной сметой;

поддерживать прямые контакты и связи с другими общественными и

спортивными организациями и клубами.

#### **4.2. ССК обязан:**

соблюдать законодательство Российской Федерации, Конвенцию о правах ребенка, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными локальными нормативными актами колледжа;

проводить работу, направленную на развитие спортивно-массового движения в колледже;

добиваться создания благоприятных условий для развития спорта в колледже;

ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе;

регулярно готовить отчеты о проведенных мероприятиях;

транслировать передовой опыт и достижения, обучающихся на сайте образовательной организации, в сети Интернет.

### **5. Ответственность**

**5.1.** Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель ССК.

**5.2.** На руководителя ССК возлагается персональная ответственность за:

организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;

организацию в ССК оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

соблюдение работниками ССК трудовой и производственной дисциплины;

обеспечение сохранности имущества, закрепленного за ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;

подбор, расстановку и деятельность работников ССК;

соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов, создаваемых в работе ССК.

**5.3.** Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

## **6. Учет, контроль и отчет деятельности ССК**

**6.1.** Организация и проведение всех мероприятий ССК осуществляется в соответствии с документами планирования ССК.

**6.2.** Документы планирования (программа деятельности клуба, план работы) рассматриваются и согласовываются заместителем директора по воспитательной работе и утверждаются директором ГАПОУ СО «УКСАП».

**6.3.** Расписание занятий ССК утверждает директор ГАПОУ СО «УКСАП».

**6.4.** В ССК ведется следующая документация: дополнительные образовательные программы по направлениям деятельности, учебные планы к программам дополнительного образования, документы по предупреждению травматизма, результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, расписание занятий спортивных секций, план работы ССК, календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год, план спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год, журнал учета занятий в спортивных секциях и группах, положения и отчеты о проведении.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** ССК создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами колледжа.

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
-----------	--------	---------	------

Заместитель директора по воспитательной работе	Боровик С.П.		
Начальник кадрово-юридического отдела	Анчугова З.А.		
Заместитель главного бухгалтера	Филиппова Л.И.		
Юрисконсульт	Солнцева Н.А.		