

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАПОУ СО «УКСАП»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 О.В.Бурганова

«18» 09 2020 г.

Приказ о введении в действие

№ 147/п от «18» 09 2020 г.

Регистрационный номер 266



Документ подписан электронной подписью



Бурганова
Ольга
Владимировна

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства,
архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Одобрено и принято на Совете колледжа

Протокол № 56 от «14» 09 2020 г.

Председатель Совета колледжа

 Е.Н.Зенкова

Екатеринбург, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - Положение, колледж) устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО).

1.2. Положение разработано на основании и в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

- Закона Свердловской области от 15 июля 2013 №78-03 «Об образовании в Свердловской области»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

- Совместного Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 11.09.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- Устава колледжа, иных локальных нормативных актов.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

- 1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - колледж), в том числе в структурном подразделении колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки;

- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

1.5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ,

предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

1.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.7. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательными программами, разработанными в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организация практической подготовки

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся колледжа, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки, обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

Продолжительность рабочего дня обучающихся:

- при прохождении практической подготовки для получения первичных профессиональных умений и навыков, не связанной с выполнением производительного труда составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студентов;

- при прохождении практической подготовки для получения первичных профессиональных умений и навыков, связанной с выполнением производительного труда в профильной организации, составляет для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю (ст.92 ТК РФ); в возрасте от 16 до 18 лет и старше - не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ);

- при прохождении практической подготовки непосредственно к колледжу для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), по согласованию и на условиях профильной организации обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011, регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013, регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 № 801 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015, регистрационный № 35848), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018, регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019, регистрационный № 56976, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020, регистрационный № 58320),

Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 № 455ц

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Условия обеспечения обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживания их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период определяются договором, заключаемым между колледжем и профильной организацией.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО и с учетом возможностей учебно-производственной базы мастерских и учебных полигонов, наличия рабочих мест в организации по месту прохождения практики.

Учебная практика и практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3. Руководство практической подготовкой

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебная нагрузка мастеров производственного обучения определяется исходя из количества учебных часов, предусмотренных учебным планом, и составляет не менее 720 часов в год на одного мастера.

Организацию и руководство практикой подготовкой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практической подготовки от колледжа и от профильной организации.

Для руководства практической подготовкой назначаются руководители от колледжа из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла.

Руководители практической подготовки от колледжа устанавливают связь с руководителями практической подготовки от профильной организации и совместно с ними принимают участие в распределении студентов по местам практической подготовки в соответствии с требованиями программы практики, оценивают результаты выполнения студентами программы практической подготовки, проводят индивидуальные и групповые консультации в колледже.

Направление на практическую подготовку оформляется распорядительным актом директора колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практической подготовки.

Руководители практической подготовки от профильной организации несут личную ответственность за проведение практики, организуют обучение студентов правилам техники безопасности, обеспечивают и контролируют соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, предоставляют им возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией, создают необходимые условия для освоения новой техники, передовой технологии, современных методик и производственных методов труда, обеспечивают обучающихся на время прохождения практической подготовки защитной одеждой, обувью и другими индивидуальными средствами защиты по нормам, установленным для соответствующих работников данного предприятия.

При реализации практического обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным компонентам образовательных программ, предусмотренных учебным планом, руководство осуществляет преподаватель данных предметов и дисциплин.

4. Ответственные за организацию и проведение практик

Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров, заключенных с профильными организациями;
- заключает договоры о практической подготовке обучающихся;
- разрабатывает и согласовывает с профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практической подготовкой;
- контролирует реализацию программы практической подготовки в колледже и условия проведения практической подготовки профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения

практической подготовки;

- определяет совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практической подготовки;

- разрабатывает и согласовывает с профильными организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки.

3.2. Профильные Организации, участвующие в проведении практической подготовки:

- заключают договоры о практической подготовке обучающихся;

- согласовывают программы практической подготовки, содержание и планируемые результаты практической подготовки, задание на практическую подготовку;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практической подготовки от профильной организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практической подготовки, а также оценке таких результатов; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практической подготовки;

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктажи обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами профильной организации.

3.3. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практической подготовки в колледже и профильных организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практической подготовки;

- соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

5. Подведение итогов практической подготовки

Итог практической подготовки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным компонентам образовательных программ, предусмотренных учебным планом, входит в интегративную систему оценки достижений

обучающихся «методом сложения» при дифференцированном зачете, экзамене.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Практическое обучение по учебной практике завершается дифференцированным зачетом, при условии выполнения 85% практических заданий в соответствии с программой практики.

Практическая подготовка по производственной практике завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии полноты и своевременности представления дневника практической подготовки, который ведется обучающимся во время прохождения практического обучения и отчета, утвержденного профильной организацией о практической подготовке в соответствии с заданием на практическую подготовку (отчет может входить в дневник практической подготовки).

Результаты практической подготовки определяются программами практической подготовки, разрабатываемыми колледжем.

В качестве приложения к дневнику-отчету практической подготовки обучающийся может представить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный в ходе практической подготовки.

Аттестация по итогам практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций.

Практическая подготовка является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках основной профессиональной образовательной программы СПО приводится в Приложении к ФГОС СПО.

Результаты прохождения практической подготовки представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практическую подготовку или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

6. Особенности организации практической подготовки на заочном отделении колледжа

Практическая подготовка в составе профессиональных модулей не входит в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме.

Практическая подготовка реализуется обучающимися самостоятельно с предоставлением документа, подтверждающего её прохождение.

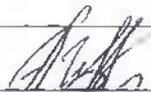
Преддипломная практическая подготовка, предусмотренная ФГОГС СПО, является обязательной для студентов осваивающих основные профессиональные образовательные программы в заочной форме. Она проводится после последней сессии и реализуется по направлению специальности.

Обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практической подготовки составляет 36 часов в неделю.

7. Заключительные положения

В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора колледжа после рассмотрения и согласования Советом колледжа.

Все, что не предусмотрено Положением, определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами колледжа. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменением Устава колледжа настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

Название образовательной организации	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
ГАПОУ СО «УКСАП»	Зам. директора по УПР	Чернов А.В.		
ГАПОУ СО «УКСАП»	Зам. директора по УР	Прилуцкая Т.А.		
ГАПОУ СО «УКСАП»	Зав.методическим кабинетом	Наумова Г.Р.		

Форма аттестационного листа по практической подготовке

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОСКОЙ ОБЛАСТИ
 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОСКОЙ ОБЛАСТИ
 ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И
 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
 (ГАПОУ СО «УКСАП»)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

« _____ »

ФИО обучающегося(ейся) _____

на ___ курсе по специальности СПО: _____ успешно
 прошел(а) практическую подготовку при проведении учебной/производственной практики
 в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по
 «__» _____ 20__ г. в организации _____

Виды и качество выполнения работ:

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка: отлично, хорошо, _____, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Рекомендации _____

Итоговая оценка: _____ (_____)

Руководитель практической подготовки:

подпись _____

Форма дневника по практической подготовке

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАПОУ СО «УКСАП»)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

« _____ »

Обучающегося (йся) _____

(фамилия, имя, отчество)

курса ___ группы ___ специальность: _____

форма обучения: очная.

Срок практической подготовки с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководитель практической подготовки: _____

Дата « _____ » _____ 20__ г.

1. Инструкция по ведению дневника.

2. Задание практической подготовки.

2.1. Цель практики.

2.2. Содержание практической подготовки:

2.3. Содержание отчета:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Письменная документация (чертежи, таблицы, схемы и т.д.)

3. График прохождения практической подготовки

№ п/п	Виды учебной деятельности	Рабочее место	Срок выполнения

4.Дневник практической подготовки

Дата	Описание выполненной работы	Оценка и подпись руководителя практической подготовки

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Форма отчета по практической подготовке

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАПОУ СО «УКСАЛ»)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

«_____»

Обучающегося (йся) _____

(фамилия, имя, отчество)

курса ___ группы ___ специальность: _____

форма обучения: очная.

Срок практической подготовки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководитель практической подготовки: _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Форма договора по практической подготовке

ДОГОВОР

о практической подготовке обучающихся при проведении практики № _____

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 202__ г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (ГАПОУ СО «УКСАП»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____ с _____ одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России N 855/390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при проведении практики (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется на безвозмездной основе в помещениях Профильной организации, с находящимся в них оборудованием, необходимым для непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной

безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, правилами противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до «__» ____ 20__ г., но в любом случае до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.4. Приложениями к настоящему договору являются:

Приложение № 1 – Наименование образовательной программы (программ), компонентов образовательной программы, количество обучающихся, сроки организации практической подготовки.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация:

государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Уральский колледж строительства,
архитектуры и предпринимательства»
(ГАПОУ СО УКСАП») 620078, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
канцелярия: 374-30-15; бухгалтерия: 374-45-13
дневное отделение: 374-08-32
заочное отделение: 374-35-71

Министерство финансов Свердловской
области
(ГАПОУ СО «УКСАП»)

ИНН/КПП 6660008039/667001001
БИК 046577001
Счет № 40601810165773000001
Уральское ГУ Банка России
Назначение платежа: л/сч 30012906360

(наименование должности)

М.П.

Профильная организация:

(полное наименование)

(адрес)

ИНН, КПП, адрес электронной почты

(наименование должности)

М.П.

Приложение N 1 к договору

№ _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Сведения об обучающихся,
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Количество обучающихся	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1				

**Список обучающихся,
для которых реализуется практическая подготовка**

1.