

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2018 году
ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятий	Информация о реализации мероприятий (проведенная работа)
1. Нормативно - правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции					
1.	1.1.	Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018- 2019 годы.	До 15.01.2018	Председатель комиссии	План работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 год утвержден на заседании комиссии по противодействию коррупции 12 января 2018 года (протокол №13) Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
2.	1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативных актов.	В течение всего периода	Начальник юридического отдела	Проведен анализ на коррупционность 7 проектов локальных нормативных актов. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
3.	1.3.	Реализация специальных антикоррупционных процедур, в соответствии с локальными нормативными актами: Положение о комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УКСАП» (новая редакция), Положение о конфликте интересов работников ГАПОУ СО «УКСАП», Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГАПОУ СО «УКСАП», Положение об установлении ограничений, запретов и возложение обязанностей работников ГАПОУ СО «УКСАП», Кодекс	В течение всего периода	Заместители директора при участии юридического отдела	В целях реализации специальных антикоррупционных процедур были проведены следующие мероприятия: 1. Заседания комиссии по противодействию коррупции с рассмотрением вопросов по контролю финансово-хозяйственной деятельности; по контролю исполнения с Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; по контролю за исполнением предписаний, выданных колледжу надзорными органами 1 раз в квартал. 2. Проведен мониторинг наличия родственных связей среди работников колледжа (декабрь 2018 года). 3. Проведены собрание, совещание с работниками колледжа по информированию их об организации работы по противодействию коррупции и формированию стандартов

		профессиональной этики ГАПОУ СО «УКСАП» (новая редакция)			антикоррупционного поведения. 4. Обеспечена открытость деятельности Колледжа с целью содействия реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Колледжа. 5. Организовано индивидуальное консультирование работников колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
4.	1.4.	Актуализация пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже.	Ежеквартально	Председатель комиссии	Проведена работа по актуализации документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже, в частности: - Положение о комиссии по противодействию коррупции (внесены изменения, принята новая редакция от 26.03.2018 г.) - Кодекс профессиональной этики ГАПОУ СО «УКСАП» (внесены изменения, принята новая редакция от 26.03.2018 г.) Планируется в 2019 году актуализация пакета документов, необходимых для организации работы по возможному возникновению конфликта интересов. Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности колледжа. Обеспечение открытости деятельности колледжа					
5.	2.1.	Использование прямых телефонных линий с заместителями директора и руководителями структурных подразделений колледжа в целях выявления фактов коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение всего периода	Заместители директора, руководители структурных подразделений	У каждого ответственного лица имеется прямой телефонный номер, который используется для непосредственного общения в целях выявления фактов коррупции. Номера телефонов размещены на официальном сайте колледжа. При обращении граждан посредством прямых телефонных линий коррупциогенных фактов не выявлено. Выполнено в полном объеме, в

					установленные сроки.
6.	2.2.	Организация личного приема граждан директором колледжа, заместителями директора.	По графику, в течение всего периода	Директор, заместители директора	Установлены дни и время личного приема граждан. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
7.	2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических работников;	02.02.2018 г 14.06.2018 г 12.10.2018 г. 05.03.2018 г 06.03.2018 г 07.05.2018 г 08.06.2018 г.	заместитель директора по учебной и инновационной работе	Проведена процедура аттестации педагогических работников на соответствие должности «преподаватель», аттестовано 8 чел., все соответствуют занимаемой должности. А также проведена аттестация педагогических работников на высшую и I квалификационные категории, аттестовано 12 чел. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
		- статистические отчеты;	октябрь (СПО1, СПО2) До 10 числа каждого квартала до 25 января 10 октября 05 июля	заместители директора, заведующий учебной частью	В течение 2018 г. были подготовлены статистические отчеты: - Сведения о материально технической и информационной базе, финансово экономической деятельности профессиональных образовательных организаций (СПО2); - Сведения об образовательной организации осуществляющей образовательную деятельность» (СПО1); - ЗП-Образование; - 1-ФК; - Электронная система сбора и анализа данных (ЭССАД); - Аналитический отчет по итогам ГИА;

			<p>ежемесячно</p> <p>ежегодно до 16 февраля</p> <p>ежемесячно до 10 числа</p>
		<p>- самоанализ деятельности колледжа (отчеты по направлениям деятельности, в т.ч. публичный отчет).</p>	
8.	2.4.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании.</p>	<p>В течение всего периода</p>

	<p>П-Услуги - сведения об объеме платных услуг населения по видам;</p> <p>4-ТЭР – сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов за год;</p> <p>П-4 – сведения о численности и заработной плате работников;</p> <p>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</p>
<p>заместитель директора по учебной и инновационной работе</p>	<p>1) Подготовлен и сформирован Публичный отчет о результатах деятельности ГАПОУ СО «УКСАП» за период с 01.01.2017 по 31.12.2017 г.</p> <p>2) Подготовлен и сформирован отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности за 2018 г.</p> <p>3) Подготовлен и сформирован отчет о расходовании благотворительных пожертвований за 2018 год.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
<p>Заместитель директора по учебной и инновационной работе, главный бухгалтер, заведующий учебным отделом</p>	<p>В соответствии с действующим законодательством РФ изготовление документов государственного образца о профессиональном образовании осуществляется АО «Печатный дом Формат», имеющий лицензию на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции на основании поданной колледжем заявки, в которой указано точное количество экземпляров для изготовления. Изготовленные документы в указанном количестве передаются по товарным накладным в бухгалтерию колледжа, для хранения.</p> <p>Количество заполненных документов соответствует количеству выпускников, завершивших обучение и указанных в приказе директора.</p> <p>Выдача документов осуществляется на</p>

					<p>основании локального нормативного акта: «Положение о выдаче дипломов» и фиксируется в журнале выдачи дипломов о профессиональном образовании государственного образца, который хранится в отделе кадров.</p> <p>Фактов нарушений получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
9.	2.5.	Организация ежегодного приёма обучающихся в колледж; выполнение контрольных цифр приема.	Июнь-август 2018 г.,	Заведующий центром формирования контингента	<p>Сформирована приемная комиссия ГАПОУ СО «УКСАП», осуществляющая свою деятельность в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Сформирована апелляционная комиссия ГАПОУ СО «УКСАП».</p> <p>Контрольные цифры приема на 2018-2019 учебный год выполнены.</p> <p>Фактов нарушения приёма обучающихся в колледж не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
10.	2.6.	Привлечение представителей общественных организаций, объединений, социальных партнеров к проведению мероприятий в колледже (ГИА, чемпионаты, олимпиады и др.) в конкурсные и экспертные комиссии.	В течение всего периода	Заместители директора	<p>В течение 2018 г. к участию в мероприятиях, проводимых в колледже, привлекались представители общественных организаций и объединений:</p> <p>ГАУ СО «Региональный центр патриотического воспитания»; Совет ветеранов Кировского района города Екатеринбурга; территориальная избирательная комиссия Кировского района города Екатеринбурга; Российский союз молодежи; МАУ городской центр медицинской профилактики, Отдел по координации учреждений образования здравоохранения и молодежной политики Кировского района г.Екатеринбурга, Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>

				<p>Кировского района, «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и терроризма» и др.</p> <p>Для определения у выпускников уровня подготовки, позволяющего вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям или специальностям в соответствии со стандартами Ворлдскиллс-Россия, колледжем сформирована база экспертов из числа представителей работодателей, представителей образовательных организаций Свердловской области в количестве 39 человек.</p> <p>В том числе, для оценки выполнения задания ДЭ по ТОП-50 были привлечены 13 экспертов, 5 из которых представители работодателей.</p> <p>В рамках ГИА по ФГОС ТОП – 50 в 2018 году организована апробация независимой оценки квалификаций в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс на основе автоматизированного удаленного контроля по компетенции «Облицовка плиткой».</p> <p>С 3 по 4 октября 2018 г. колледж стал площадкой проведения регионального этапа IV Национального чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2018 по компетенциям «Веб-дизайн» при участии 8 экспертов и «Резьба по дереву» при участии 5 экспертов.</p> <p>В октябре 2018 г. колледжу вручена Благодарность от Союза «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) «За лучшую практику по привлечению предприятий – работодателей к организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».</p>
--	--	--	--	--

					Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
11.	2.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение всего периода	Заведующий центром формирования контингента, заведующие отделениями	<p>Информирование граждан организовано во время проведения дней открытых дверей, выставок, собеседований, индивидуальных консультаций, в которых приняло участие 649 человек; профориентационных мероприятий для школьников, в которых приняло участие 1461 человек. Размещена информация на официальном сайте колледжа, а также консультирование граждан через онлайн-приемную колледжа. Реализуются 5 соглашений в области профориентационной деятельности с образовательными организациями Свердловской области. Осуществляется взаимодействие с Межрегиональным центром компетенций, ЦППН «Диалог», Екатеринбургский центр занятости» по проведению совместных мероприятий.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
12.	2.8.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся.	В течение всего периода	Заместители директора	<p>Информация о поступлении финансовых и материальных средств, в том числе и добровольных пожертвований от родителей (законных представителей) и обучающихся, а также об их расходовании по итогам финансового года размещена на официальном сайте колледжа.</p> <p>На первом этаже колледжа размещен ящик для жалоб и обращений; организована обратная связь по обращениям на официальный сайт колледжа; действуют прямая телефонная связь; установлены дни и время личного приема граждан директором колледжа, заместителями директора, заведующими филиалами.</p> <p>Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в</p>

					установленные сроки.
13.	2.9.	Обеспечение соблюдения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся.	В течение всего периода	Заместитель директора по учебной и инновационной работе, заведующий учебной частью	Процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся осуществляются в соответствии с Положением о порядке и основаниях отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска обучающихся. Фактов нарушения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся не выявлено. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
14.	2.10.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	В течение всего периода	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Подготовлен отчет о расходовании благотворительных пожертвований за 2018 год. Информация о поступлении финансовых и материальных средств, в том числе и добровольных пожертвований, и об их расходовании по итогам финансового года размещена на официальном сайте колледжа. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
15.	2.11.	Мониторинг коррупционных проявлений в колледже и информирование директора о выявленных фактах коррупции.	В течение всего периода	Заместители директора, руководители структурных подразделений	В 2018 году коррупционных проявлений в колледже не выявлено. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
16.	2.12.	Своевременное информирование посредством размещения информации на официальном сайте колледжа о проводимых мероприятиях и других событиях в жизни колледжа.	В течение всего периода	Ответственный за сайт колледжа	Информация о проведенных в колледже мероприятиях размещена на официальном сайте колледжа. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
3. Антикоррупционное образование в колледже					
17.	3.1.	Изучение проблемы коррупции при освоении образовательных программ в рамках изучения отдельных тем учебных дисциплин,	В соответствии с учебными планами	Заместитель директора по учебной и инновационной работе, заведующий учебным отделом	Изучение проблемы коррупции в государстве и формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся осуществляется в рамках учебных дисциплин, профессиональных модулей:

		профессиональных модулей. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.			«Обществознание», «Обществоведение», «Право», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с 1 по 5 курсы. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
18.	3.2.	Проведение тематических часов тьютора по проблемам коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 августа 2015 № 08-1189).	Октябрь – декабрь 2018 г., октябрь – декабрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе	Ноябрь 2018 г. проведены уроки финансовой грамотности в 18 учебных группах, в т.ч. по вопросу антикоррупционного поведения молодежи. 17.05.2018 г. Видео-лекция «Противодействие виртуальному экстремизму и информационная безопасность в интернет-пространстве: как не стать жертвой манипуляций в социальных сетях». 18.05.2018 г. Лекция – беседа «Правовая ответственность несовершеннолетних» 18.10.2018 г. Видео-лекция «Безопасный интернет» 10.12.2018 г. – «Единый урок по правам человека» Выполнено в полном объеме, в установленные сроки
19.	3.3.	Организация работы библиотечного Медицентра по подбору текстового и визуального материалов для работы с обучающимися по проблемам коррупции.	В течение всего периода	Педагог-библиотекарь	Сформирована подборка видеоматериалов по вопросам антикоррупционного воспитания. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.
20.	3.4.	Анкетирование обучающихся и родителей по вопросам качества получаемого образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения.	Ноябрь-декабрь 2018 г.,	Заведующий библиотечным медицентром	Проведено анкетирование родителей и обучающихся по вопросам качества получаемого образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения, в котором приняли участие 97 человек. Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.

21.	3.5.	Организация и проведение недели правовых знаний, в том числе мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся.	Ноябрь 2018 г.	Заместитель директора по воспитательной работе	<p>Организована и проведена неделя правовой помощи детям, в ходе которой были проведены мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мультимедийная презентация «Неделя правовых знаний»; - «Единый урок по правам человека» - оформление информационных стендов (телефоны доверия, бесплатная юридическая помощь гражданам, телефоны вызова экстренных служб). <p>Выполнено в полном объеме, срок проведения «Единого урока по правам человека» перенесен на декабрь 2018 г.</p>
4. Повышение эффективности управления образовательным учреждением в целях предупреждения коррупции					
22.	4.1.	Ознакомление работников с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже посредством размещения на официальном сайте колледжа http://www.uksap.ru/ .	В течение всего периода	Секретарь комиссии	<p>В октябре-декабре 2018 года более 70 работников колледжа были ознакомлены под роспись с локальными нормативными актами, разработанными образовательной организацией и размещенными на официальном сайте колледжа, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кодекс профессиональной этики педагогических работников (новая редакция) - Положение о конфликте интересов работников - Положение об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей работников - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства - План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы; - Положение о противодействии коррупции (новая редакция) <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</p>
23.	4.2.	Рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в области противодействия	В течение всего периода	Заместители директора, руководители	6 сентября 2018 года было проведено общее собрание работников колледжа, на котором председатель комиссии по противодействию

		коррупции на внутренних рабочих совещаниях структурных подразделений колледжа, на семинарах.		структурных подразделений	<p>коррупции выступила с информацией о работе комиссии по противодействию коррупции. Кроме того, по инициативе директора было дано разъяснение по вопросу, касающемуся родственных (свойственных) связей в колледже и возможного возникновения конфликта интересов.</p> <p>24 октября 2018 г. проведено собрание работников колледжа по содержанию и заполнению анкет «Социологический опрос уровня восприятия коррупции в Свердловской области» в котором приняли участие 91 работник колледжа.</p> <p>18.12.2018г. проведено совещание методического объединения преподавателей на тему «Международный день борьбы с коррупцией», направленного на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, формирование антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
24.	4.3.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) работников колледжа на наличие сведений о фактах коррупции.	По факту поступления, в течение всего периода	Комиссия по противодействию коррупции	<p>Жалоб и обращений о наличии о фактов коррупции не поступало.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
25.	4.4.	Проведение встреч с представителями правоохранительных органов, юридического сообщества с целью информирования работников колледжа по вопросам профилактики и практики применения	По отдельному графику	Председатель комиссии	<p>Для работников и обучающихся проведены видео-лекции:</p> <p>17.05.2018. «Противодействие виртуальному экстремизму и информационная безопасность в интернет-пространстве: как не стать жертвой манипуляций в социальных сетях». - «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и терроризма»</p>

		антикоррупционного законодательства.			<p>18.05.2018 Лекция – беседа «Правовая ответственность несовершеннолетних» - инспектор ОДН ОП №1.</p> <p>18.10.2018г. Видео-лекция «Безопасный интернет» - эксперт Уральской ассоциации «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и терроризма».</p> <p>18.12.2018г. совещание методического объединения преподавателей на тему «Международный день борьбы с коррупцией», с просмотром видео-лекции «О коррупции».</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
26.	4.5.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Председатель комиссии	<p>Состав комиссии по противодействию коррупции утвержден приказом № 165/о от 17 ноября 2014 г. «О создании комиссии по противодействию коррупции» (с изм. на 26.01.2018 г.). Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «УКСАП» (новая редакция), утвержденным приказом №56/о от 23 марта 2018 г ;</p> <p>В 2018 году проведено 6 заседаний Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>Протокол № 13 от 12 января 2018 г. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в 2017 году. 2. Рассмотрение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 г. <p>Протокол №14 от 20 марта 2018 г. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечень функций колледжа, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции 2. Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; 3. Кодекс профессиональной этики педагогических работников ГАПОУ СО

				<p>«Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (новая редакция)</p> <p>Протокол №15 от 30 марта 2018 г. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности колледжа в 2017 году 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2017 году в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» 3. О выявлении фактов возникновения в колледже конфликта интересов. <p>Протокол №16 от 20 июня 2018 г. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в I квартале 2018 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа за I квартал 2018 года (отчет главного бухгалтера). 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». 4. Выполнение предписаний выданных колледжу надзорными органами <p>Протокол № 17 от 17 октября 2018 г. Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за II квартал 2018 года. 2. О контроле за финансово-хозяйственной
--	--	--	--	--

					<p>деятельностью колледжа за II квартал 2018 года (отчет главного бухгалтера).</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>4. Соблюдение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части организации приемной комиссии</p> <p>Протокол № 18 от 26 декабря 2018 г.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за III квартал 2018 года.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа за III квартал 2018 года (отчет главного бухгалтера).</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>4. Анализ результатов социологического опроса уровня восприятия коррупции среди работников колледжа .</p> <p>5. О содержании плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции до 2020 года.</p> <p>6. О проекте плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019 год.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</p>
<p>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности</p>					

27.	5.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	В течение всего периода	Председатель комиссии по осуществлению закупок	<p>Все этапы закупочной деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, с локальным нормативным актом «Положение о закупках товаров, работ и услуг в ГАПОУ СО «УКСАП» руководителями структурных подразделений. Информация о заключенных договорах и результатах их выполнения размещается на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок по адресу: www.zakupki.gov.ru</p> <p>30.03.2018 г., 20.06.2018 г., 17.10.2018 г., 26.12.2018 г. были заслушаны отчеты председателя комиссии по осуществлению закупок о выполнении требований установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>За 2018 г. фактов нарушения закупочной деятельности в образовательном учреждении не выявлено.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
28.	5.2.	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа.	Каждый квартал	Главный бухгалтер	<p>На заседаниях комиссии по противодействию коррупции 30.03.2018 г., 20.06.2018 г., 17.10.2018 г., 26.12.2018 г. были заслушаны вопросы о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа (отчет главного бухгалтера).</p> <p>Подготовлен, сформирован и размещен на официальном сайте колледжа отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности за 2018 г.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p>
29.	5.3.	Контроль за выполнением предписаний надзорных органов, направленных в адрес	В течение всего периода	Начальник юридического отдела	<p>1. <u>Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей</u></p>

		колледжа.			<p><u>и благополучия человека по Свердловской области</u></p> <p>На основании распоряжения от 24.01.2018 г. № 01-01-01-03-08/1931 в период с 31.01.2018 г. по 27.02.2018 г. проведена плановая выездная проверка с целью предотвращения угрозы здоровью и жизни граждан, загрязнения окружающей среды, защиты прав потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасности для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды.</p> <p>По итогам проверки вынесено:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предписание от 27.02.2018 г. № 01-08-12/3104. 2) Наложено административное наказание (штраф) на юр.лицо: ст. 6.3. КоАП РФ – 10000 руб. ст. 6.4. КоАП РФ – 10000 руб. 3) Наложено административное наказание (штраф) на должностное лицо: ст. 6.3. КоАП РФ – 500 руб. ст. 6.4. КоАП РФ – 1000 руб. 4) Наложено административное наказание на должностное лицо: ст. 6.3. КоАП РФ – предупреждение <p>1) Замечания, указанные в предписании от 27.02.2018 г. № 01-08-12/3104, по зданиям расположенным в г. Екатеринбурге выполнены в установленный срок до 15.04.2018 г.</p> <p>2) Штрафы погашены.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p> <p><u>2. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области.</u> На основании распоряжения от 18.05.2018 г. № 01-01-01-03-08/15058 в период с 22.05.2018 по 19.06.2018 г.г. проведена плановая выездная проверка на основании</p>
--	--	-----------	--	--	---

					<p>истечения срока исполнения предписания от 27.02.2018 г. № 01-08-12/3104.</p> <p>По итогам проверки вынесено:</p> <p>1) предписание от 19.06.2018 г. № 01-08-12/9175.</p> <p>Установлен срок для исполнения предписания до 15.04.2019 г.</p> <p>2) Вынесен протокол об административном правонарушении от 19.06.2018 г. (мера ответственности будет назначена мировым судьей).</p> <p>Административный штраф, назначенный на основании Постановления мирового судьи погашен.</p> <p>3. <u>ФСБ РФ Управление по Свердловской области</u> на основании акт о результатах изучения эффективности системы мер по антитеррористической защите от 12.09.2018 г. провело в период с 19.09.2018 – 17.10.2018 выездную проверку с осмотром.</p> <p>Вынесено:</p> <p>1) Предписание от 23.09.2018 г. № 120/5-9276-1</p> <p>2) Представление об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности РФ от 19.09.2018 г. № 120/5-10214-1.</p> <p>1) Приняты организационные меры по выполнению Предписания от 23.09.2018 г. № 120/5-9276-1</p> <p>2) В ФСБ РФ Управление по Свердловской области направлено письмо от 17.10.2018 г. № 330 об исполнении Представления об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности РФ от 19.09.2018 г. № 120/5-10214-1.</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p> <p>4. <u>Прокуратура Кировского района г. Екатеринбурга</u> на основании требования от</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>07.11.2018 г. № 02-731в-2018 в период с 07.11.2018 – 20.12.2018 провела документарную проверку по мониторингу исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>По итогам проверки:</p> <p>Вынесено Представление от 21.11.2018 г. № 1-731в-2018 об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>1) Приняты организационные меры, подготовлены распорядительные документы</p> <p>2) 21.12.2018 г. документы представлены в Прокуратуру Кировского района г. Екатеринбурга</p> <p>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</p> <p>5. <u>Прокуратура Кировского района г. Екатеринбурга</u> на основании решения о проведении проверки от 11.12.2018 г. № 1-783-18 провела в период с 11.1.2018 г. по 31.12.2018 г. выездную проверку.</p> <p>По итогам проверки вынесено:</p> <p>Представление по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушения № 1641 от 15.01.2019 г.</p> <p>Установлен срок исполнения до 15.02.2019 г.</p> <p>Представление выполнено в полном объеме.</p>
--	--	--	--	---

Вывод: Из 29 мероприятия Плана в 2018 г. выполнено 29 мероприятие, из них:
выполнено в полном объеме в установленные сроки – 28 мероприятий;
выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 1 мероприятие, в связи с корректировкой сроков проведения «Единого урока по правам человека»;
не выполнено - 0 мероприятий;
выполнено частично – 0 мероприятий

Директор



О.В. Бурганова