

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2018 году  
ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

| № п/п   | № пункта Плана | Наименование мероприятия Плана  | Сроки исполнения        | Ответственный/ые за исполнение мероприятий            | Информация о реализации мероприятий (проведенная работа)   |
|---|----------------|---|-------------------------|---|--|
| <b>1. Нормативно - правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b> |                |   |                         |   |  |
| 1.  | 1.1.           | Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018- 2019 годы.   | До 15.01.2018           | Председатель комиссии                                 | План работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 год утвержден на заседании комиссии по противодействию коррупции 12 января 2018 года (протокол №13)<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b>   |
| 2.  | 1.2.           | Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативных актов.   | В течение всего периода | Начальник юридического отдела                         | Проведен анализ на коррупционность 7 проектов локальных нормативных актов.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>   |
| 3.  | 1.3.           | Реализация специальных антикоррупционных процедур, в соответствии с локальными нормативными актами: Положение о комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УКСАП» (новая редакция), Положение о конфликте интересов работников ГАПОУ СО «УКСАП», Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГАПОУ СО «УКСАП», Положение об установлении ограничений, запретов и возложение обязанностей работников ГАПОУ СО «УКСАП», Кодекс | В течение всего периода | Заместители директора при участии юридического отдела | В целях реализации специальных антикоррупционных процедур были проведены следующие мероприятия:<br>1. Заседания комиссии по противодействию коррупции с рассмотрением вопросов по контролю финансово-хозяйственной деятельности; по контролю исполнения с Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; по контролю за исполнением предписаний, выданных колледжу надзорными органами 1 раз в квартал.<br>2. Проведен мониторинг наличия родственных связей среди работников колледжа (декабрь 2018 года).<br>3. Проведены собрание, совещание с работниками колледжа по информированию их об организации работы по противодействию коррупции и формированию стандартов |

|  |      |   |                         |   |  |
|--|------|---|-------------------------|---|--|
|  |      | профессиональной этики<br>ГАПОУ СО «УКСАП» (новая редакция)   |                         |   | антикоррупционного поведения.<br>4. Обеспечена открытость деятельности Колледжа с целью содействия реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Колледжа.<br>5. Организовано индивидуальное консультирование работников колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.<br><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b>  |
| 4.   | 1.4. | Актуализация пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже.   | Ежеквартально           | Председатель комиссии   | Проведена работа по актуализации документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже, в частности:<br>- Положение о комиссии по противодействию коррупции (внесены изменения, принята новая редакция от 26.03.2018 г.)<br>- Кодекс профессиональной этики ГАПОУ СО «УКСАП» (внесены изменения, принята новая редакция от 26.03.2018 г.)<br>Планируется в 2019 году актуализация пакета документов, необходимых для организации работы по возможному возникновению конфликта интересов.<br><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b> |
| <b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности колледжа. Обеспечение открытости деятельности колледжа</b> |      |   |                         |   |  |
| 5.   | 2.1. | Использование прямых телефонных линий с заместителями директора и руководителями структурных подразделений колледжа в целях выявления фактов коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение всего периода | Заместители директора, руководители структурных подразделений | У каждого ответственного лица имеется прямой телефонный номер, который используется для непосредственного общения в целях выявления фактов коррупции. Номера телефонов размещены на официальном сайте колледжа.<br>При обращении граждан посредством прямых телефонных линий коррупциогенных фактов не выявлено.<br><b>Выполнено в полном объеме, в</b>  |

|    |      |   |  |   |  |
|----|------|---|--|---|--|
|    |      |   |  |   | установленные сроки.   |
| 6. | 2.2. | Организация личного приема граждан директором колледжа, заместителями директора.  | По графику, в течение всего периода  | Директор, заместители директора                         | Установлены дни и время личного приема граждан.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>  |
| 7. | 2.3. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br><br>- аттестация педагогических работников; | 02.02.2018 г<br>14.06.2018 г<br>12.10.2018 г.<br>05.03.2018 г<br>06.03.2018 г<br>07.05.2018 г<br>08.06.2018 г. | заместитель директора по учебной и инновационной работе | Проведена процедура аттестации педагогических работников на соответствие должности «преподаватель», аттестовано 8 чел., все соответствуют занимаемой должности. А также проведена аттестация педагогических работников на высшую и I квалификационные категории, аттестовано 12 чел.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>   |
|    |      | - статистические отчеты;  | октябрь (СПО1, СПО2)<br><br>До 10 числа каждого квартала<br><br>до 25 января<br><br>10 октября<br>05 июля      | заместители директора, заведующий учебной частью        | В течение 2018 г. были подготовлены статистические отчеты:<br>- Сведения о материально технической и информационной базе, финансово экономической деятельности профессиональных образовательных организаций (СПО2);<br>-Сведения об образовательной организации осуществляющей образовательную деятельность» (СПО1);<br>- ЗП-Образование;<br>-1-ФК;<br>- Электронная система сбора и анализа данных (ЭССАД);<br>- Аналитический отчет по итогам ГИА; |

|    |      |  |   |
|----|------|--|---|
|    |      |  | <p>ежемесячно</p> <p>ежегодно<br/>до 16<br/>февраля</p> <p>ежемесячно<br/>до 10 числа</p> |
|    |      | <p>- самоанализ деятельности колледжа (отчеты по направлениям деятельности, в т.ч. публичный отчет).</p>   |   |
| 8. | 2.4. | <p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании.</p> | <p>В течение всего периода</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>П-Услуги - сведения об объеме платных услуг населения по видам;</p> <p>4-ТЭР – сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов за год;</p> <p>П-4 – сведения о численности и заработной плате работников;</p> <p><b>Выполнено в полном объеме в установленные сроки.</b></p>   |
| <p>заместитель директора по учебной и инновационной работе</p>  | <p>1) Подготовлен и сформирован Публичный отчет о результатах деятельности ГАПОУ СО «УКСАП» за период с 01.01.2017 по 31.12.2017 г.</p> <p>2) Подготовлен и сформирован отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности за 2018 г.</p> <p>3) Подготовлен и сформирован отчет о расходовании благотворительных пожертвований за 2018 год.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p>  |
| <p>Заместитель директора по учебной и инновационной работе, главный бухгалтер, заведующий учебным отделом</p> | <p>В соответствии с действующим законодательством РФ изготовление документов государственного образца о профессиональном образовании осуществляется АО «Печатный дом Формат», имеющий лицензию на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции на основании поданной колледжем заявки, в которой указано точное количество экземпляров для изготовления. Изготовленные документы в указанном количестве передаются по товарным накладным в бухгалтерию колледжа, для хранения.</p> <p>Количество заполненных документов соответствует количеству выпускников, завершивших обучение и указанных в приказе директора.</p> <p>Выдача документов осуществляется на</p> |

|     |      |   |                         |   |   |
|-----|------|---|-------------------------|---|---|
|     |      |   |                         |   | <p>основании локального нормативного акта: «Положение о выдаче дипломов» и фиксируется в журнале выдачи дипломов о профессиональном образовании государственного образца, который хранится в отделе кадров.</p> <p>Фактов нарушений получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании не выявлено.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p>   |
| 9.  | 2.5. | Организация ежегодного приёма обучающихся в колледж; выполнение контрольных цифр приема.  | Июнь-август 2018 г.,    | Заведующий центром формирования контингента | <p>Сформирована приемная комиссия ГАПОУ СО «УКСАП», осуществляющая свою деятельность в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Сформирована апелляционная комиссия ГАПОУ СО «УКСАП».</p> <p>Контрольные цифры приема на 2018-2019 учебный год выполнены.</p> <p>Фактов нарушения приёма обучающихся в колледж не выявлено.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p>  |
| 10. | 2.6. | Привлечение представителей общественных организаций, объединений, социальных партнеров к проведению мероприятий в колледже (ГИА, чемпионаты, олимпиады и др.) в конкурсные и экспертные комиссии. | В течение всего периода | Заместители директора                       | <p>В течение 2018 г. к участию в мероприятиях, проводимых в колледже, привлекались представители общественных организаций и объединений:</p> <p>ГАУ СО «Региональный центр патриотического воспитания»; Совет ветеранов Кировского района города Екатеринбурга; территориальная избирательная комиссия Кировского района города Екатеринбурга; Российский союз молодежи; МАУ городской центр медицинской профилактики, Отдел по координации учреждений образования здравоохранения и молодежной политики Кировского района г.Екатеринбурга, Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>Кировского района, «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и терроризма» и др.</p> <p>Для определения у выпускников уровня подготовки, позволяющего вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям или специальностям в соответствии со стандартами Ворлдскиллс-Россия, колледжем сформирована база экспертов из числа представителей работодателей, представителей образовательных организаций Свердловской области в количестве 39 человек.</p> <p>В том числе, для оценки выполнения задания ДЭ по ТОП-50 были привлечены 13 экспертов, 5 из которых представители работодателей.</p> <p>В рамках ГИА по ФГОС ТОП – 50 в 2018 году организована апробация независимой оценки квалификаций в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс на основе автоматизированного удаленного контроля по компетенции «Облицовка плиткой».</p> <p>С 3 по 4 октября 2018 г. колледж стал площадкой проведения регионального этапа IV Национального чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2018 по компетенциям «Веб-дизайн» при участии 8 экспертов и «Резьба по дереву» при участии 5 экспертов.</p> <p>В октябре 2018 г. колледжу вручена Благодарность от Союза «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) «За лучшую практику по привлечению предприятий – работодателей к организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».</p> |
|--|--|--|--|--|

|     |      |   |                         |   | <b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>  |
|-----|------|---|-------------------------|---|---|
| 11. | 2.7. | Информирование граждан об их правах на получение образования.   | В течение всего периода | Заведующий центром формирования контингента, заведующие отделениями | <p>Информирование граждан организовано во время проведения дней открытых дверей, выставок, собеседований, индивидуальных консультаций, в которых приняло участие 649 человек; профориентационных мероприятий для школьников, в которых приняло участие 1461 человек. Размещена информация на официальном сайте колледжа, а также консультирование граждан через онлайн-приемную колледжа. Реализуются 5 соглашений в области профориентационной деятельности с образовательными организациями Свердловской области. Осуществляется взаимодействие с Межрегиональным центром компетенций, ЦППН «Диалог», Екатеринбургский центр занятости» по проведению совместных мероприятий.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p> |
| 12. | 2.8. | Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и обучающихся. | В течение всего периода | Заместители директора   | <p>Информация о поступлении финансовых и материальных средств, в том числе и добровольных пожертвований от родителей (законных представителей) и обучающихся, а также об их расходовании по итогам финансового года размещена на официальном сайте колледжа.</p> <p>На первом этаже колледжа размещен ящик для жалоб и обращений; организована обратная связь по обращениям на официальный сайт колледжа; действуют прямая телефонная связь; установлены дни и время личного приема граждан директором колледжа, заместителями директора, заведующими филиалами.</p> <p>Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся не выявлено.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в</b></p>               |

|  |       |  |                                   |   | <b>установленные сроки.</b>  |
|--|-------|--|-----------------------------------|---|--|
| 13.  | 2.9.  | Обеспечение соблюдения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся.   | В течение всего периода           | Заместитель директора по учебной и инновационной работе, заведующий учебной частью  | Процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся осуществляются в соответствии с Положением о порядке и основаниях отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска обучающихся.<br>Фактов нарушения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся не выявлено.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b> |
| 14.  | 2.10. | Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.                       | В течение всего периода           | Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера                                  | Подготовлен отчет о расходовании благотворительных пожертвований за 2018 год.<br>Информация о поступлении финансовых и материальных средств, в том числе и добровольных пожертвований, и об их расходовании по итогам финансового года размещена на официальном сайте колледжа.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>                          |
| 15.  | 2.11. | Мониторинг коррупционных проявлений в колледже и информирование директора о выявленных фактах коррупции.   | В течение всего периода           | Заместители директора, руководители структурных подразделений                       | В 2018 году коррупционных проявлений в колледже не выявлено.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b>  |
| 16.  | 2.12. | Своевременное информирование посредством размещения информации на официальном сайте колледжа о проводимых мероприятиях и других событиях в жизни колледжа. | В течение всего периода           | Ответственный за сайт колледжа  | Информация о проведенных в колледже мероприятиях размещена на официальном сайте колледжа.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b>   |
| <b>3. Антикоррупционное образование в колледже</b> |       |  |                                   |   |  |
| 17.  | 3.1.  | Изучение проблемы коррупции при освоении образовательных программ в рамках изучения отдельных тем учебных дисциплин,                                       | В соответствии с учебными планами | Заместитель директора по учебной и инновационной работе, заведующий учебным отделом | Изучение проблемы коррупции в государстве и формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся осуществляется в рамках учебных дисциплин, профессиональных модулей:   |

|     |      |  |   |  |   |
|-----|------|--|---|--|---|
|     |      | профессиональных модулей. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.  |   |  | «Обществознание», «Обществоведение», «Право», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с 1 по 5 курсы.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b>   |
| 18. | 3.2. | Проведение тематических часов тьютора по проблемам коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 августа 2015 № 08-1189). | Октябрь – декабрь 2018 г.,<br>октябрь – декабрь 2019 г. | Заместитель директора по воспитательной работе | Ноябрь 2018 г. проведены уроки финансовой грамотности в 18 учебных группах, в т.ч. по вопросу антикоррупционного поведения молодежи.<br>17.05.2018 г. Видео-лекция «Противодействие виртуальному экстремизму и информационная безопасность в интернет-пространстве: как не стать жертвой манипуляций в социальных сетях».<br>18.05.2018 г. Лекция – беседа «Правовая ответственность несовершеннолетних»<br>18.10.2018 г. Видео-лекция «Безопасный интернет»<br>10.12.2018 г. – «Единый урок по правам человека»<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b> |
| 19. | 3.3. | Организация работы библиотечного Медицентра по подбору текстового и визуального материалов для работы с обучающимися по проблемам коррупции.   | В течение всего периода                                 | Педагог-библиотекарь                           | Сформирована подборка видеоматериалов по вопросам антикоррупционного воспитания.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>  |
| 20. | 3.4. | Анкетирование обучающихся и родителей по вопросам качества получаемого образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения.   | Ноябрь-декабрь 2018 г.,                                 | Заведующий библиотечным медицентром            | Проведено анкетирование родителей и обучающихся по вопросам качества получаемого образования, в том числе возможных коррупционных проявлениях в процессе обучения, в котором приняли участие 97 человек.<br><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b>  |

|   |      |  |                         |  |  |
|---|------|--|-------------------------|--|--|
| 21.   | 3.5. | Организация и проведение недели правовых знаний, в том числе мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся.   | Ноябрь 2018 г.          | Заместитель директора по воспитательной работе | <p>Организована и проведена неделя правовой помощи детям, в ходе которой были проведены мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мультимедийная презентация «Неделя правовых знаний»;</li> <li>- «Единый урок по правам человека»</li> <li>- оформление информационных стендов (телефоны доверия, бесплатная юридическая помощь гражданам, телефоны вызова экстренных служб).</li> </ul> <p><b>Выполнено в полном объеме, срок проведения «Единого урока по правам человека» перенесен на декабрь 2018 г.</b></p>   |
| <b>4. Повышение эффективности управления образовательным учреждением в целях предупреждения коррупции</b> |      |  |                         |  |  |
| 22.   | 4.1. | Ознакомление работников с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже посредством размещения на официальном сайте колледжа <a href="http://www.uksap.ru/">http://www.uksap.ru/</a> . | В течение всего периода | Секретарь комиссии                             | <p>В октябре-декабре 2018 года более 70 работников колледжа были ознакомлены под роспись с локальными нормативными актами, разработанными образовательной организацией и размещенными на официальном сайте колледжа, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кодекс профессиональной этики педагогических работников (новая редакция)</li> <li>- Положение о конфликте интересов работников</li> <li>- Положение об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей работников</li> <li>- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</li> <li>- План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы;</li> <li>- Положение о противодействии коррупции (новая редакция)</li> </ul> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b></p> |
| 23.   | 4.2. | Рассмотрение вопросов соблюдения законодательства в области противодействия  | В течение всего периода | Заместители директора, руководители            | 6 сентября 2018 года было проведено общее собрание работников колледжа, на котором председатель комиссии по противодействию  |

|     |      |  |   |                                       |   |
|-----|------|--|---|---------------------------------------|---|
|     |      | коррупции на внутренних рабочих совещаниях структурных подразделений колледжа, на семинарах.   |   | структурных подразделений             | <p>коррупции выступила с информацией о работе комиссии по противодействию коррупции. Кроме того, по инициативе директора было дано разъяснение по вопросу, касающемуся родственных (свойственных) связей в колледже и возможного возникновения конфликта интересов.</p> <p>24 октября 2018 г. проведено собрание работников колледжа по содержанию и заполнению анкет «Социологический опрос уровня восприятия коррупции в Свердловской области» в котором приняли участие 91 работник колледжа.</p> <p>18.12.2018г. проведено совещание методического объединения преподавателей на тему «Международный день борьбы с коррупцией», направленного на формирование правовых знаний в области противодействия коррупции, формирование антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p> |
| 24. | 4.3. | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) работников колледжа на наличие сведений о фактах коррупции. | По факту поступления, в течение всего периода | Комиссия по противодействию коррупции | <p>Жалоб и обращений о наличии о фактов коррупции не поступало.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p>   |
| 25. | 4.4. | Проведение встреч с представителями правоохранительных органов, юридического сообщества с целью информирования работников колледжа по вопросам профилактики и практики применения                                | По отдельному графику                         | Председатель комиссии                 | <p>Для работников и обучающихся проведены видео-лекции:</p> <p>17.05.2018. «Противодействие виртуальному экстремизму и информационная безопасность в интернет-пространстве: как не стать жертвой манипуляций в социальных сетях». - «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и терроризма»</p>  |

|     |      |  |               |                       |  |
|-----|------|--|---------------|-----------------------|--|
|     |      | антикоррупционного законодательства.                           |               |                       | <p>18.05.2018 Лекция – беседа «Правовая ответственность несовершеннолетних» - инспектор ОДН ОП №1.</p> <p>18.10.2018г. Видео-лекция «Безопасный интернет» - эксперт Уральской ассоциации «Центр этноконфессиональных исследований, профилактики экстремизма и терроризма».</p> <p>18.12.2018г. совещание методического объединения преподавателей на тему «Международный день борьбы с коррупцией», с просмотром видео-лекции «О коррупции».</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p>   |
| 26. | 4.5. | Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции | Ежеквартально | Председатель комиссии | <p>Состав комиссии по противодействию коррупции утвержден приказом № 165/о от 17 ноября 2014 г. «О создании комиссии по противодействию коррупции» (с изм. на 26.01.2018 г.). Комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о комиссии по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «УКСАП» (новая редакция), утвержденным приказом №56/о от 23 марта 2018 г ;</p> <p>В 2018 году проведено 6 заседаний Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p><b>Протокол № 13 от 12 января 2018 г.</b><br/>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в 2017 году.</li> <li>2. Рассмотрение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2018 г.</li> </ol> <p><b>Протокол №14 от 20 марта 2018 г.</b><br/>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Перечень функций колледжа, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции</li> <li>2. Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;</li> <li>3. Кодекс профессиональной этики педагогических работников ГАПОУ СО</li> </ol> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>«Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (новая редакция)</p> <p><b>Протокол №15 от 30 марта 2018 г.</b><br/>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О контроле финансово-хозяйственной деятельности колледжа в 2017 году</li> <li>2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2017 году в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</li> <li>3. О выявлении фактов возникновения в колледже конфликта интересов.</li> </ol> <p><b>Протокол №16 от 20 июня 2018 г.</b><br/>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в I квартале 2018 года.</li> <li>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа за I квартал 2018 года (отчет главного бухгалтера).</li> <li>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</li> <li>4. Выполнение предписаний выданных колледжу надзорными органами</li> </ol> <p><b>Протокол № 17 от 17 октября 2018 г.</b><br/>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за II квартал 2018 года.</li> <li>2. О контроле за финансово-хозяйственной</li> </ol> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  | <p>деятельностью колледжа за II квартал 2018 года (отчет главного бухгалтера).</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>4. Соблюдение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части организации приемной комиссии</p> <p><b>Протокол № 18 от 26 декабря 2018 г.</b></p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за III квартал 2018 года.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа за III квартал 2018 года (отчет главного бухгалтера).</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>4. Анализ результатов социологического опроса уровня восприятия коррупции среди работников колледжа .</p> <p>5. О содержании плана мероприятий колледжа по противодействию коррупции до 2020 года.</p> <p>6. О проекте плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2019 год.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки</b></p> |
| <p><b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности</b></p> |  |  |  |  |   |

|     |      |   |                         |  |  |
|-----|------|---|-------------------------|--|--|
| 27. | 5.1. | Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». | В течение всего периода | Председатель комиссии по осуществлению закупок | <p>Все этапы закупочной деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ, с локальным нормативным актом «Положение о закупках товаров, работ и услуг в ГАПОУ СО «УКСАП» руководителями структурных подразделений. Информация о заключенных договорах и результатах их выполнения размещается на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a></p> <p>30.03.2018 г., 20.06.2018 г., 17.10.2018 г., 26.12.2018 г. были заслушаны отчеты председателя комиссии по осуществлению закупок о выполнении требований установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>За 2018 г. фактов нарушения закупочной деятельности в образовательном учреждении не выявлено.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p> |
| 28. | 5.2. | Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа.   | Каждый квартал          | Главный бухгалтер                              | <p>На заседаниях комиссии по противодействию коррупции 30.03.2018 г., 20.06.2018 г., 17.10.2018 г., 26.12.2018 г. были заслушаны вопросы о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью колледжа (отчет главного бухгалтера).</p> <p>Подготовлен, сформирован и размещен на официальном сайте колледжа отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности за 2018 г.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p>  |
| 29. | 5.3. | Контроль за выполнением предписаний надзорных органов, направленных в адрес   | В течение всего периода | Начальник юридического отдела                  | <p>1. <u>Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей</u></p>   |

|  |  |           |  |  |   |
|--|--|-----------|--|--|---|
|  |  | колледжа. |  |  | <p><u>и благополучия человека по Свердловской области</u></p> <p>На основании распоряжения от 24.01.2018 г. № 01-01-01-03-08/1931 в период с 31.01.2018 г. по 27.02.2018 г. проведена плановая выездная проверка с целью предотвращения угрозы здоровью и жизни граждан, загрязнения окружающей среды, защиты прав потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасности для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды.</p> <p>По итогам проверки вынесено:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предписание от 27.02.2018 г. № 01-08-12/3104.</li> <li>2) Наложено административное наказание (штраф) на юр.лицо:<br/>ст. 6.3. КоАП РФ – 10000 руб.<br/>ст. 6.4. КоАП РФ – 10000 руб.</li> <li>3) Наложено административное наказание (штраф) на должностное лицо:<br/>ст. 6.3. КоАП РФ – 500 руб.<br/>ст. 6.4. КоАП РФ – 1000 руб.</li> <li>4) Наложено административное наказание на должностное лицо:<br/>ст. 6.3. КоАП РФ – предупреждение</li> </ol> <p>1) Замечания, указанные в предписании от 27.02.2018 г. № 01-08-12/3104, по зданиям расположенным в г. Екатеринбурге выполнены в установленный срок до 15.04.2018 г.</p> <p>2) Штрафы погашены.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p> <p><u>2. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области.</u> На основании распоряжения от 18.05.2018 г. № 01-01-01-03-08/15058 в период с 22.05.2018 по 19.06.2018 г.г. проведена плановая выездная проверка на основании</p> |
|--|--|-----------|--|--|---|

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>истечения срока исполнения предписания от 27.02.2018 г. № 01-08-12/3104.</p> <p>По итогам проверки вынесено:</p> <p>1) предписание от 19.06.2018 г. № 01-08-12/9175.</p> <p>Установлен срок для исполнения предписания <b>до 15.04.2019 г.</b></p> <p>2) Вынесен протокол об административном правонарушении от 19.06.2018 г. (мера ответственности будет назначена мировым судьей).</p> <p><b>Административный штраф, назначенный на основании Постановления мирового судьи погашен.</b></p> <p>3. <u>ФСБ РФ Управление по Свердловской области</u> на основании акт о результатах изучения эффективности системы мер по антитеррористической защите от 12.09.2018 г. провело в период с 19.09.2018 – 17.10.2018 выездную проверку с осмотром.</p> <p>Вынесено:</p> <p>1) Предписание от 23.09.2018 г. № 120/5-9276-1</p> <p>2) Представление об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности РФ от 19.09.2018 г. № 120/5-10214-1.</p> <p>1) Приняты организационные меры по выполнению Предписания от 23.09.2018 г. № 120/5-9276-1</p> <p>2) В ФСБ РФ Управление по Свердловской области направлено письмо от 17.10.2018 г. № 330 об исполнении Представления об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности РФ от 19.09.2018 г. № 120/5-10214-1.</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p> <p>4. <u>Прокуратура Кировского района г. Екатеринбурга</u> на основании требования от</p> |
|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <p>07.11.2018 г. № 02-731в-2018 в период с 07.11.2018 – 20.12.2018 провела документарную проверку по мониторингу исполнения законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>По итогам проверки:</p> <p>Вынесено Представление от 21.11.2018 г. № 1-731в-2018 об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции.</p> <p>1) Приняты организационные меры, подготовлены распорядительные документы</p> <p>2) 21.12.2018 г. документы представлены в Прокуратуру Кировского района г. Екатеринбурга</p> <p><b>Выполнено в полном объеме, в установленные сроки.</b></p> <p>5. <u>Прокуратура Кировского района г. Екатеринбурга</u> на основании решения о проведении проверки от 11.12.2018 г. № 1-783-18 провела в период с 11.1.2018 г. по 31.12.2018 г. выездную проверку.</p> <p>По итогам проверки вынесено:</p> <p>Представление по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушения № 1641 от 15.01.2019 г.</p> <p>Установлен срок исполнения до <b>15.02.2019 г.</b></p> <p><b>Представление выполнено в полном объеме.</b></p> |
|--|--|--|--|---|

**Вывод:** Из 29 мероприятия Плана в 2018 г. выполнено 29 мероприятие, из них:  
**выполнено в полном объеме в установленные сроки – 28 мероприятий;**  
**выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 1 мероприятие, в связи с корректировкой сроков проведения «Единого урока по правам человека»;**  
**не выполнено - 0 мероприятий;**  
**выполнено частично – 0 мероприятий**

Директор



О.В. Бурганова