

ЭКЗЕМПЛЯР
ГБОУ СПО СО
«УКСАП»



Документ подписан электронной подписью

Бурганова
Ольга

Владимировна

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства,
архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Председателя
Администрации Свердловской
Области – Министр общего
и профессионального образования
Свердловской области
О.И. Биктуганов
2011 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Директор государственного
бюджетного образовательного
учреждения среднего
профессионального образования
Свердловской области
«Уральский колледж
строительства, архитектуры и
предпринимательства»
О.В. Бурганова
2011 г.



Положение

о Ресурсном центре развития программ профессиональной ориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

1. Настоящее Положение о Ресурсном центре развития программ профессиональной ориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения (далее – Положение) определяет задачи и основные направления деятельности Ресурсного центра развития программ профессиональной ориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - Ресурсного центра).

2. Статус Ресурсного центра присвоен государственному бюджетному образовательному учреждению среднего профессионального образования

ЭКЗЕМПЛЯР
ГБОУ СПО СО
«УКСАП»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель Председателя
Администрации Свердловской
области – Министр общего
и профессионального образования
Свердловской области
О.И. Биктуганов



«СОГЛАСОВАНО»

Директор государственного
бюджетного образовательного
учреждения среднего
профессионального образования
Свердловской области

«Уральский колледж
строительства, архитектуры и
предпринимательства»

О.В. Бурганова
2011 г.



**Положение
о Ресурсном центре развития программ профессиональной
ориентации молодежи, содействия трудоустройству,
предпрофильного и профильного обучения
государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования Свердловской области
«Уральский колледж строительства, архитектуры
и предпринимательства»**

1. Настоящее Положение о Ресурсном центре развития программ профессиональной ориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения (далее – Положение) определяет задачи и основные направления деятельности Ресурсного центра развития программ профессиональной ориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - Ресурсного центра).

2. Статус Ресурсного центра присвоен государственному бюджетному образовательному учреждению среднего профессионального образования

Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (ГБОУ СПО СО «УКСАП») как победителю конкурса программ по профессиональной ориентации, содействию трудоустройству, предпрофильному и профильному обучению среди учреждений начального и среднего профессионального образования, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области.

3. При разработке Положения о деятельности ГБОУ СПО СО «УКСАП» в качестве Ресурсного центра, колледж руководствуется действующим федеральным и областным законодательством, настоящим Положением.

4. ГБОУ СПО СО «УКСАП», получившее статус Ресурсного центра, обеспечивает внедрение двух программ по профессиональной ориентации, содействию трудоустройству, предпрофильному и профильному обучению: «Развитие системы профориентационной деятельности по принципу «школа – колледж - предприятие» на основе мониторинга образовательных потребностей молодежи Свердловской области» и «Модернизация системы содействия трудоустройству студентов и выпускников колледжа на основе мониторинга региональных рынков труда и изучения потребностей работодателей».

5. Структура Ресурсного центра (Приложение 1) состоит из Центра формирования контингента (Приложение 2) и Центра содействия занятости студентов и адаптации выпускников (Приложение 3), являющимися структурными подразделениями ГБОУ СПО СО «УКСАП» и работающими по утвержденным планам.

6. Штат Ресурсного центра состоит из работников: заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий центром формирования контингента, менеджер, художник-конструктор, дизайнер, специалист по связям с общественностью, специалист по маркетингу, документовед, психолог.

7. Управление Ресурсным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

7.1. Общее руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет директор колледжа, который утверждает структуру, штаты и сметы расходов Ресурсного центра; обеспечивает закрепление аудиторий и учебных кабинетов, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы.

7.2. Непосредственное руководство реализацией программы «Развитие системы профориентационной деятельности по принципу «школа – колледж - предприятие» на основе мониторинга образовательных потребностей молодежи Свердловской области» осуществляет заведующий центром формирования контингента.

7.3. Непосредственное руководство реализацией программы «Модернизация системы содействия трудоустройству студентов и выпускников колледжа на основе мониторинга региональных рынков труда и изучения потребностей

работодателей» осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

8. Ресурсный центр использует в своей работе:

- кабинет «Центр формирования контингента - № 106, созданный по специальному проекту, оснащенный современным оборудованием» (Приложение 4);

- кабинет «Центр содействия занятости студентов и адаптации выпускников» - № 211;

- кабинет «Ресурсный центр развития программ профессиональной ориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения ГБОУ СПО СО «УКСАП» - № 109 (Приложение 5);

- материально-техническую базу колледжа (аудиторный, лабораторный и библиотечный фонды, места для проживания слушателей в общежитии);

- информационные ресурсы колледжа - базу «Абитуриент», базу «АИСТ» и официальный сайт колледжа www.uksap.ru.

9. Задачами деятельности Ресурсного центра являются:

1) обеспечение работы по совершенствованию форм и методов профориентационной деятельности, подбору профессионально сориентированных абитуриентов;

2) представление общественности и популяризация опыта в области профессиональной ориентации молодежи, трудоустройства, предпрофильного и профильного обучения;

3) реализация инновационных подходов в организации деятельности в области профессиональной ориентации молодежи, трудоустройства, предпрофильного и профильного обучения;

4) развитие сотрудничества и партнерских связей между образовательными учреждениями, общеобразовательными учреждениями, работодателями, профсоюзами и общественными организациями Свердловской области по профессиональной ориентации молодежи, трудоустройству, организации предпрофильного и профильного обучения;

5) привлечение внимания образовательного сообщества, средств массовой информации к деятельности, которая направлена на реализацию программ.

10. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

1) деятельность по профориентации, предпрофильному и профильному обучению учащихся на основе преемственности общего и профессионального образования;

2) разработка и использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, практикоориентированных, дистанционных, направленных на профессиональную ориентацию граждан, профессиональное самоопределение выпускников;

3) совместная деятельность (совместные проекты, сетевое использование учебно-материальной базы) с учреждениями образования разного типа и вида,

территориальными центрами занятости по профориентационной работе, реализации предпрофильного и профильного обучения учащихся;

4) проведение маркетинговых исследований для реализации и коррекции программ;

5) включение в программы деятельности образовательного учреждения по профориентации мероприятий по работе с детьми с особыми образовательными потребностями (детьми с ограниченными возможностями здоровья, попавшими в трудную жизненную ситуацию);

6) организация системы выявления и поддержки одаренных учащихся общеобразовательных школ, воспитанников детских домов, обучающихся (студентов);

7) мониторинг реализации программ; управление по результатам мониторинга реализации программ;

8) проведение мероприятий, направленных на формирование престижа профессий (специальностей), на их популяризацию среди выпускников общеобразовательных учреждений;

9) проведение мероприятий, направленных на трудоустройство выпускников, получивших образование по профессии (специальности), в первый год после окончания образовательного учреждения;

10) Расширение сети социального партнёрства с ведущими предприятиями и организациями Свердловской области.

11) привлечение работодателей, социальных партнеров, родителей, представителей местного сообщества в реализации программ, в том числе в софинансировании развития учебно-методической и материально-технической базы образовательного учреждения;

12) создание системы общественного контроля достижения результатов реализации программ, в том числе со стороны работодателей;

13) участие образовательного учреждения в конкурсных и выставочных мероприятиях федерального, регионального уровня, разработка собственных производственных проектов;

14) проведение в муниципальных образованиях олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок профессионального мастерства, «Лучший рабочий по профессии» и других, привлечение к их проведению работодателей;

15) Выпуск мультимедиа продукции, привлечение СМИ к популяризации среди выпускников общеобразовательных учреждений профессий (специальностей).

11. Директор колледжа:

1) организует деятельность ГБОУ СПО СО «УКСАП» в качестве Ресурсного центра;

2) назначает ответственных исполнителей по реализации программ;

3) обеспечивает формирование и исполнение планов деятельности ГБОУ СПО СО «УКСАП» в качестве Ресурсного центра;

4) обеспечивает мониторинг реализации программ; управление по результатам мониторинга реализации программ;

5) направляет средства, в том числе привлеченные, на обеспечение учебно-методических и материально-технических условий реализации программ;

6) направляет информацию о реализации программ и результатах деятельности ГБОУ СПО СО «УКСАП» в качестве Ресурсного центра в Региональный ресурсный центр развития профессионального образования до 15 июля каждого года.

12. Деятельность ГБОУ СПО СО «УКСАП» в качестве Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего финансирования и привлеченных средств.