

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАОУ СПО СО «УКСАП»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.В.Бурганова

_____ 2015 г.

Приказ о введении в действие

№ 1140 от «20» мая 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по защите персональных данных государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Одобрено и принято на Совете колледжа

Протокол № 32 от «23» июня 2015 г.

Председатель Совета колледжа

В.А. Коновалов

Екатеринбург, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по защите персональных данных государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее – Комиссия) создается с целью обеспечения соблюдения законодательства в области защиты персональных данных в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее – Колледж).

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Настоящим положением.

1.3. Комиссия создается в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии. Состав комиссии утверждается директором Колледжа.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- организация и проведение инвентаризации информационных систем персональных данных Колледжа;
- определение уровня защищенности информационных систем персональных данных Колледжа;
- осуществление иных задач в области защиты персональных данных.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- 3.1.1. в пределах своей компетенции давать рекомендации работникам Колледжа по вопросам защиты персональных данных;
- 3.1.2. запрашивать у работников Колледжа сведения об обрабатываемых персональных данных;
- 3.1.3. осуществлять иные действия в пределах своей компетенции в области защиты персональных данных.

4. Организация работы комиссии

4.1. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, рассматриваются на её заседаниях, которые проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания Комиссии и принятые на них решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждает председателем комиссии.

4.3. Хранение документов и иных материалов Комиссии осуществляется секретарем Комиссии в течении 1 года.

4.4. Контроль за исполнением принятых Комиссией решений возлагается на председателя Комиссии.

Лист согласования

Заместитель директора по учебной и инновационной работе


Подпись **В.А. Лихачева** 14.04.2015
Дата

Начальник информационно-вычислительного центра


Подпись **И.В. Картавченко** 17.04.2015
Дата

Начальник юридического отдела


Подпись **Е.Г. Жальских** 17.04.2015
Дата

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью.

4 (четыре)

Директор

О.И. Бурганова

«20» июля 2014 г.

