

СОГЛАШЕНИЕ № 172

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области

г. Екатеринбург

«23» января 2017 года

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, (далее - Учредитель) в лице Заместителя Министра общего и профессионального образования Свердловской области И.А. Серковой, действующей на основании Доверенности от 22.01.2016 № 18/07, с одной стороны, и государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - Учреждение) в лице директора Бургановой О.В., действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, утвержденного приказом Учредителя от 27 декабря 2016 года № 677-Д «Об утверждении государственных заданий государственным учреждениям Свердловской области по предоставлению государственных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам на безвозмездной основе за счет средств областного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Субсидия) на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в объеме, установленном приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в порядке и условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать квартальные и годовые отчеты Учреждения об исполнении государственного задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления, с составлением расчета суммы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, подлежащей перечислению по результатам исполнения государственного задания за истекший период по форме согласно приложению к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Свердловской области и государственным автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, возврата остатков таких субсидий в областной бюджет (далее – Расчет суммы субсидии).

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению, за рамками срока исполнения государственного задания при фактическом исполнении государственного задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию государственных услуг (выполнению работ), определенным в государственном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании заключения об объемах субсидии, подлежащих возврату (далее – Заключение), по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении государственного задания, представляемого им в установленном Учредителем порядке.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. В срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению № 3 к Порядку формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Порядок, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП).

2.3.2. В срок не позднее 20 рабочих дней с момента окончания финансового года представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП.

2.3.3. По требованию Учредителя предоставлять копии государственных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций.

2.3.4. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3.5. Учреждение в течение 10 рабочих дней с момента поступления Заключения от Учредителя обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной Субсидии в областной бюджет. Возврат осуществляется за счет остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности. В случае отсутствия вышеуказанных источников возврат Субсидии осуществляется в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии. Порядок и сроки возврата Субсидии устанавливаются соглашением о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемым между Учредителем и Учреждением в течение 30 календарных дней после направления Заключения.

Возврат Субсидии осуществляется за счет неиспользованных остатков средств субсидии отчетного финансового года. В случае отсутствия неиспользованных остатков Субсидии отчетного финансового года возврат Субсидии осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств Субсидии.

2.3.6. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.3.7. При осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов государственных учреждений, установленные Министерством финансов Свердловской области.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении государственного задания не наступил.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в квартал.

3.2. Перечисление части Субсидии в размере 12 977 510,30 рублей (не более 25 процентов от общего объема Субсидии) в первом квартале календарного года производится в январе месяце не позднее 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения.

3.3. Во втором и последующих кварталах календарного года Учредитель в течение 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета Учреждения об исполнении государственного задания и составления по результатам его рассмотрения Расчета суммы субсидии перечисляет Учреждению часть Субсидии, размер которой определяется исходя из результатов выполнения Учреждением государственного задания в предыдущем квартале календарного года в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

3.4. В четвертом квартале оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря текущего года.

3.5. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2019 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, изменение Соглашения осуществляется в одностороннем порядке по инициативе Учредителя, при этом Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением уведомления Учредителя, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 8 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Министерство общего и
профессионального образования
Свердловской области

Место нахождения: 620075,
г. Екатеринбург, ул. Малышева, 33,
тел (343) 371-20-08
ИНН 6661077317
КПП666101001
Банковские реквизиты
БИК 046577001
Уральское ГУ Банка России г.
Екатеринбург
р/с № 40201810400000100001
л/с 03012261190
ОКТМО 65701000

Заместитель Министра общего и
профессионального образования
Свердловской области



И.А. Серкова
М.П.

Учреждение

государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Уральский колледж строительства,
архитектуры и предпринимательства»

Место нахождения: 620078,
г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
Тел., факс 8 (343) 374-30-15
ИНН 6660008039 КПП 667001001

Банковские реквизиты
БИК: 046577001 Уральское ГУ Банка
России
г. Екатеринбург
р/с № 40601810165773000001
л/с 30012906360
ОКТМО 65701000

Директор



Бурганова О.В.
М.П.



Приложение № 1
к Соглашению о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания государственными бюджетными
и автономными учреждениями Свердловской области,
в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляются Министерством общего
и профессионального образования Свердловской области
от _____ № _____

**Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственными бюджетными
и автономными учреждениями Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются
Министерством общего и профессионального образования Свердловской области**

ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»
(наименование государственного учреждения Свердловской области)

Год/ Наименование субсидии	Расп. Код	ФКР Код	ЦСт. Код	ВР код	ЭКР код	Лимиты бюджетных обязательств, рублей
Субсидии государственным бюджетным или автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение государственного задания на очередной финансовый год	012	0704	1222013000	621	241	51 910 041,29
Итого в очередном году	012	0704	1222013000	621	241	51 910 041,29
Субсидии государственным бюджетным или автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение государственного задания на плановый период (+1)	012	0704	1222013000	621	241	49 833 639,64
Итого в плановом периоде (+1)	012	0704	1222013000	621	241	49 833 639,64
Субсидии государственным бюджетным или автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение государственного задания на плановый период (+2)	012	0704	1222013000	621	241	55 813 676,40
Итого в плановом периоде (+2)	012	0704	1222013000	621	241	55 813 676,40

Приложение № 2
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии
на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
государственным бюджетным
и автономным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляются
Министерством общего
и профессионального образования
Свердловской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК перечисления и определения размера частей субсидии

1 квартал:

Январь

не позднее 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения

$S_{1кв} \leq 1/4 \text{Собщ}$, где:

$S_{1кв}$ – часть субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в 1-ом квартале;
 Собщ – общий объем субсидии.

2 квартал:

не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета
перечислить часть субсидии из расчета:

$S_{2кв} = Q_{1кв} \text{ факт} + СИ_{2кв}$, где:

$S_{2кв}$ – часть субсидии, подлежащая перечислению Учреждению
во 2-ом квартале;

$Q_{1кв} \text{ факт}$ – часть субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг
(выполненных работ) за 1 квартал календарного года;

$СИ_{2кв}$ – часть субсидии, покрывающая затраты на содержание недвижимого
имущества и особо ценного движимого имущества на 2 квартал календарного года.

3 квартал:

не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета
перечислить часть субсидии из расчета:

$S_{3кв} = Q_{2кв} \text{ факт} + СИ_{3кв}$, где:

$Q_{2кв} \text{ факт}$ – часть субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг
(выполненных работ) за 2 квартал календарного года;

$СИ_{3кв}$ – часть субсидии, покрывающая затраты на содержание недвижимого
имущества и особо ценного движимого имущества на 3 квартал календарного года.

4 квартал:

не позднее 10 рабочих дней с момента рассмотрения квартального отчета перечислить часть субсидии из расчета:

$$C_{4кв} = Q_{3кв \text{ факт}} + СИ_{4кв}, \text{ где:}$$

$Q_{3кв \text{ факт}}$ – часть субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за 3 квартал календарного года;

$СИ_{4кв}$ – часть субсидии, покрывающая затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества на 4 квартал календарного года;

$C_{4кв}$ не может быть более оставшейся части субсидии.

Оставшаяся часть субсидии:

не позднее 30 декабря текущего года перечислить часть субсидии из расчета:

$$\text{Сост} = \text{Собщ} - C_{1кв} - C_{2кв} - C_{3кв} - C_{4кв}, \text{ где:}$$

Сост – оставшаяся часть субсидии, подлежащая перечислению в текущем году.